

# 書類作成ガイド

## 「トビジネス人材育成塾プラス」10月期 自己宣誓書

本事業への申込みの際、「募集要項」に記載された全ての事項を了承の上、本書自己宣誓書に必要事項の記入を完了後、電子データ（PDF）に変換の上、申込時に申込フォームにてご提出ください。（原本は参加決定後に郵送いたします）

### 申込者ご記入欄

全項目において記入・チェック

赤枠：申込者ご本人が漏れなくご記入ください。

記入日	年	月	日
■ 申込者情報			
企業概要	企業名		
	本社所在地 (都道府県)	都/道 府/県	
	中小企業の 該非	中小企業基本法が定める定義において、該当する業種 1 つにチェック「✓」を入れてください。	
		業種分類	中小企業基本法の定義
		<input type="checkbox"/> 製造業その他	資本金の額又は出資の総額が 3 億円以下の会社又は常時使用する従業員の数が 300 人以下の会社及び個人
		<input type="checkbox"/> 卸売業	資本金の額又は出資の総額が 1 億円以下の会社又は常時使用する従業員の数が 100 人以下の会社及び個人
	<input type="checkbox"/> 小売業	資本金の額又は出資の総額が 5 千万円以下の会社又は常時使用する従業員の数が 50 人以下の会社及び個人	
	<input type="checkbox"/> サービス業	資本金の額又は出資の総額が 5 千万円以下の会社又は常時使用する従業員の数が 100 人以下の会社及び個人	
	株式保有	<input type="checkbox"/> 当社は、常時使用する従業員の数が二千人を超える法人（中小企業を除く）に直接又は間接に 100%の株式を保有されていません。 (当てはまる場合は左のボックスにチェック)	
	課税所得額	<input type="checkbox"/> 当社は、確定している（申告済みの）直近過去 3 年分の各年又は各事業年度の課税所得額 <sup>※</sup> の平均が 15 億円以下です。 (当てはまる場合は左のボックスにチェック)	
		各年又は各事業年度の課税所得額 <sup>※</sup> を記入ください。	
		前年又は前事業年度	_____ 百万円
		2 年前又は 2 事業年度前	_____ 百万円
	3 年前又は 3 事業年度前	_____ 百万円	
	<sup>※</sup> 売上や利益ではなく、「課税所得」になります。課税所得が分からない場合は、自社の経理担当者を確認のうえ記載ください。		

申込者 情報	氏名		赤枠：申込者ご本人が漏れなくご記入ください。
	所属部署		
	役職		
	勤務地住所	〒	
	連絡先 (Tel)		
■お申し込み前の確認事項 ※内容ご確認の上、□にチェック「✓」を入れてください。			
<input type="checkbox"/>	募集要項に記載の対象者・参加要件・修了要件を確認し、承諾しました。 (募集要項 2. 3. 4. を参照)		
<input type="checkbox"/>	希望コースの全プログラムについて、研修申込者本人が指定の形式で全日程に参加できることを、確認しました。 (募集要項 3. ③を参照)		
<input type="checkbox"/>	申込者が本研修を修了できなかった場合、当該者は次回以降に開催される育成塾プラスの同じプログラムへの再度の応募はできないことを確認し、承諾しました。 (募集要項 6. を参照)		

代表者ご記入欄		上記の記載事項が	緑枠：代表者ご本人が漏れなくご記入ください。
代表者役職			
代表者氏名および 代表者印	印		

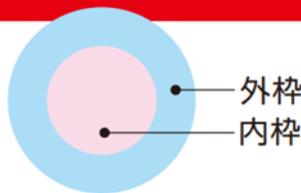
代表者様のご記入に関する注意

- 原則として代表者による記名・捺印が出来ない場合、記名・捺印を代行している方による記名・捺印を認めます。
- 個人事業主の方は、ご本人による記名・捺印をお願いします。

※お預かりしたお客様情報は適宜、アンケート・イベント等の情報提供を目的として、弊社・主催者や業務委託先企業へ提供させていただきます。

会社設立登記の際に法務局に登録された「代表者印（会社実印）」で押印してください。

※個人事業主または個人事業主に雇用されている従業員の方は、印鑑登録された「代表者の実印」で押印してください。



外枠：会社名・屋号・商店名・団体名

内枠：代表者をあらわす役職名



会社実印のイメージ

代表者による記名・捺印が必須です。かつ必要な社内手続きを完了してください。

アンケート調査、セミナーなど、幅広く情報をジェット提供させていただきます。

2025 年度「中小企業海外ビジネス人材育成塾プラス」10 月期 自己宣誓書

本事業への申込みの際し、「募集要項」に記載された全ての事項を了承の上、本書 自己宣誓書に必要事項の記入と代表者印の捺印をし、PDF の形式にて提出します。

研修参加が決定した後は、原本を郵送頂きますので、それまで紛失しないように保管ください。

申込者ご記入欄

全項目において記入・チェック必須。正確にご記入・ご入力ください。

記入日	年 月 日											
■ 申込者情報												
企業概要	企業名											
	本社所在地 (都道府県)	都/道 府/県										
	中小企業の 該非	<p>中小企業基本法が定める定義において、該当する業種 1 つにチェック「✓」を入れてください。</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>業種分類</th> <th>中小企業基本法の定義</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td><input type="checkbox"/> 製造業その他</td> <td>資本金の額又は出資の総額が 3 億円以下の会社又は常時使用する従業員の数が 300 人以下の会社及び個人</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> 卸売業</td> <td>資本金の額又は出資の総額が 1 億円以下の会社又は常時使用する従業員の数が 100 人以下の会社及び個人</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> 小売業</td> <td>資本金の額又は出資の総額が 5 千万円以下の会社又は常時使用する従業員の数が 50 人以下の会社及び個人</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> サービス業</td> <td>資本金の額又は出資の総額が 5 千万円以下の会社又は常時使用する従業員の数が 100 人以下の会社及び個人</td> </tr> </tbody> </table>	業種分類	中小企業基本法の定義	<input type="checkbox"/> 製造業その他	資本金の額又は出資の総額が 3 億円以下の会社又は常時使用する従業員の数が 300 人以下の会社及び個人	<input type="checkbox"/> 卸売業	資本金の額又は出資の総額が 1 億円以下の会社又は常時使用する従業員の数が 100 人以下の会社及び個人	<input type="checkbox"/> 小売業	資本金の額又は出資の総額が 5 千万円以下の会社又は常時使用する従業員の数が 50 人以下の会社及び個人	<input type="checkbox"/> サービス業	資本金の額又は出資の総額が 5 千万円以下の会社又は常時使用する従業員の数が 100 人以下の会社及び個人
	業種分類	中小企業基本法の定義										
	<input type="checkbox"/> 製造業その他	資本金の額又は出資の総額が 3 億円以下の会社又は常時使用する従業員の数が 300 人以下の会社及び個人										
<input type="checkbox"/> 卸売業	資本金の額又は出資の総額が 1 億円以下の会社又は常時使用する従業員の数が 100 人以下の会社及び個人											
<input type="checkbox"/> 小売業	資本金の額又は出資の総額が 5 千万円以下の会社又は常時使用する従業員の数が 50 人以下の会社及び個人											
<input type="checkbox"/> サービス業	資本金の額又は出資の総額が 5 千万円以下の会社又は常時使用する従業員の数が 100 人以下の会社及び個人											
株式保有	<p>当社は、常時使用する従業員の数が二千人を超える法人（中小企業を除く）に直接又は間接に 100%の株式を保有されていません。 (当てはまる場合は左のボックスにチェック)</p> <input type="checkbox"/>											
課税所得額	<p>当社は、確定している（申告済みの）直近過去 3 年分の各年又は各事業年度の課税所得額※の平均が 15 億円以下です。 (当てはまる場合は左のボックスにチェック)</p> <p>各年又は各事業年度の課税所得額※を記入ください。</p> <p>前年又は前事業年度 _____ 百万円</p> <p>2 年前又は 2 事業年度前 _____ 百万円</p> <p>3 年前又は 3 事業年度前 _____ 百万円</p> <p>※売上や利益ではなく、「課税所得」になります。課税所得が分からない場合は、自社の経理担当者に確認のうえ記載ください。</p>											

申込者 情報	氏名	
	所属部署	
	役職	
	勤務地住所	〒
	連絡先 (Tel)	
<b>■お申し込み前の確認事項</b> ※内容ご確認の上、□にチェック「✓」を入れてください。		
<input type="checkbox"/>	募集要項に記載の対象者・参加要件・修了要件を確認し、承諾しました。 (募集要項 2. 3. 4. を参照)	
<input type="checkbox"/>	希望コースの全プログラムについて、研修申込者本人が指定の形式で全日程に参加できることを、確認しました。 (募集要項 3. ③を参照)	
<input type="checkbox"/>	申込者が本研修を修了できなかった場合、当該者は次回以降に開催される育成塾プラスの同じプログラムへの再度の応募はできないことを確認し、承諾しました。 (募集要項 6. を参照)	

<b>代表者ご記入欄</b>	<b>上記の記載事項が事実と相違ないことを証します。</b>
代表者役職	
代表者氏名および 代表者印	印

**<代表者様のご記入に関する注意事項>**

- ・ 原則として**代表者による記名・代表者実印の捺印**をお願いします。何らかの理由により代表者による記名・捺印が出来ない場合、記名・捺印を行う職務権限を有する方、又は、会社の委任を受けており、かつ必要な社内手続を履行している方による記名・捺印を認めます。
- ・ **個人事業主または個人事業主に雇用されている従業員の方は、代表者による記名・捺印（印鑑登録された代表者の実印）**をお願いします。

※お預かりしたお客様情報は適切に管理し、育成塾プラス運営業務の他、参加後のフォローアップ調査、セミナー・イベント等の情報提供を目的に利用いたします。また円滑な事業運営のため、ご提供いただく情報をジェトロが主催者や業務委託先企業、経済産業省に提供することがありますのであらかじめご了承ください。