

# 日ASEAN におけるアジア DX 促進事業(第二回公募)応募フォーム

公募締切: 2021年6月15日(火) 17時00分必着

- ※「応募フォーム(様式第1別紙1および2)記入例」をご覧の上、ご入力ください。
- ※フォームへの入力は 120 分で切断されます。記入内容も保存されません。

記入時間が120分を超える場合は予めWORD・メモ帳などへの保存をおすすめします。

<b>1. 交付申請書</b> (様式第 1)		
申請書(2MB まで) (必須)	※ホームページより「様式 1.申請書」をダウンロードし、記入・押印のうえ、PDF を添付ファイルを選択 選択されていません	
<b>2. 個別案件票</b> (企業概要、様式第 1 別	紙 1)	
プロジェクト名 ※採択時、対外公表資料にて記載します。 (必須)	○○国における△△の導入に係る実証事業	
プロジェクト名 (英語) ※採択時、対外公表資料にて記載します。 (必須)	The Project of $\triangle \triangle$ in $\bigcirc \bigcirc$	
法人番号 (必須)	●●●●● (13 桁)	
1. 補助申請者概要		
申請企業名 (必須)	●●●◆株式会社	
申請企業名(英語) (必須)	● ● ● Co., Ltd	
代表者 役職 (必須)	代表取締役社長	
代表者 氏名 (必須)	姓●●  名●●	
ホームページ(URL) (必須)	https://www·····	
郵便番号 (必須)	●●●」-●●● 住所検索	
都道府県 (必須)	東京都	
市区町村 (必須)	●●市	
町名番地 (必須)	●●町	

ビル建物名

●●ビルディング

設立年月(西暦:YYYY年 MM月) (必須)	YYYY 年 MM 月
課税所得の年平均額 (必須)	確定している(申告済みの) 直近過去3年分の各年又は各事業年度の課税所得の年平均額について、下記のいずれかにチェックしてください。 (課税 所得額が15億の年がある場合は、過去3年分の課税所得額を記載。)      過去3年の課税所得額はいずれも15億円以下である     過去3年のうち課税所得額は15億円超の年がある      < 課税所得額:(前年)○億円、(2年前)○億円、(3年前)○億円>     ※上記への該当有無確認のため、必要がある場合には、納税証明書等の提出を求めることがあります。
資本金(出資金)(単位:千円) (必須)	●●
従業員数 (必須)	●●
業種·業務内容 (必須)	●●サービスの開発
共同提案者名 (単独申請の場合は、記載不要)	●●●株式会社
2. 連絡担当者	
連絡担当者 役職 (必須)	●●部●●課
連絡担当者 氏名 (必須)	姓 ●●   名 ●●
電話番号 (必須)	
連絡担当者 メールアドレス (必須)	<ul><li>●●●●@●●.co.jp</li><li>※確認のため、再度入力をしてください</li><li>●●●●@●●.co.jp</li></ul>
3. 協働する ASEAN 企業の概要	

(※複数国での実施等で、協働する ASEAN 企業が複数いる場合は、全てご記載ください)		
協働予定の ASEAN 企業数 (必須)	<ul><li>○ 1社</li><li>○ 2社</li><li>◎ 3社以上</li></ul>	
名称 (必須)	●●●Co., Ltd	
代表者 役職 (必須)	General Director	
代表者 氏名 (必須)		
ホームページ(URL) (必須)	https;//www·····	
住所 (必須)		
設立年月(西暦: YYYY年) (必須)	YYYY 年 MM 月	
資本金(出資金)(単位:千円) (必須)		千円
従業員数 (必須)		名
業種·業務内容 ( <u>必須)</u>	●●システム開発	
申請者との役割分担 (必須)	● ●事業のためのシステム開発、運用支援	
協働予定の ASEAN 企業は、 ASEAN に登記されている企業か (必須)	<ul><li>はい</li><li>いいえ</li></ul>	

3. 協働する ASEAN 企業の概要		
(2社目)		
※以下全て必須項目になります。		
名称(2 社目) (必須)	協働する ASEAN 企業が 2 社以上の場合、	
代表者 役職(2 社目) (必須)	以下項目を記載ください。	
代表者氏名(2社目)(必須)		

### 日ASEAN におけるアジア DX 促進事業(第二回公募) 申請書類提出フォーム

ホームページ(URL_2 社目) (必 須)		
住所(2 社目) (必須)		
設立年月(西暦: YYYY年_2社目)(必須)		
資本金(出資金)(単位:千円_2社目) (必須)		千円
従業員数(2 社目) (必須)		名
業種·業務内容(2 社目) (必須)		
申請者との役割分担(2社目) (必須)		
協働予定の ASEAN 企業は、 ASEAN に 登記されている企業か(2 社目) (必須)	○ はい ○ いいえ	
3. 協働する ASEAN 企業の概要 (3社目) ※以下全て必須項目になります。		
名称(3 社目) (必須)		
代表者 役職(3 社目) (必須)		
代表者氏名(3社目)(必須)		
ホームページ(URL_3 社目) (必 須)		
住所(3社目)(必須)		
設立年月(西暦: YYYY 年_3 社目) (必須)		
資本金(出資金)(単位:千円_3社目) (必須)	千円	
従業員数(3社目)(必須)	名	
業種·業務内容(3 社目) (必須)		
申請者との役割分担(3社目) (必 須)		
協働予定の ASEAN 企業は、 ASEAN に 登記されている企業か(3 社目) (必須)	○ はい ○ いいえ	

3. 協働する ASEAN 企業の概要			
(※4社目以降は下記テキスト欄に3	社目まで記載したものと同様の項目を全てご記載ください)	以下の 11 項目全てが必須事項になります	-
1.【名称】			
2.【代表者_役職】			
3.【代表者_氏名】			
4. 【ホームページ】			
5. 【住所】			
6 . 【設立年月日(西暦 : YYYY 年	) 1		
7.【資本金(出資金)(単位:千円) 8.【従業員数】	1		
9.【業務・業務内容】			
10.【申請者との役割分担】			
	ASEAN に登記されている企業か】 はいいいえ		
II. IIIIIIII アルグ ASLAN 正来は、	ASEAN ICERICATION SEE # 17 16 CONTROL		_
協働企業(4 社目)			
協働企業(5 社目)			
※6 社以上の場合は、この欄に続けて			
ご記載ください。			

次へ

# 日ASEAN におけるアジア DX 促進事業 (第二回公募) 応募フォーム

公募締切: 2021年6月15日(火)17時00分必着

- ※「応募フォーム(様式第1別紙1および2)記入例」をご覧の上、ご入力ください。
- ※フォームへの入力は 120 分で切断されます。記入内容も保存されません。

記入時間が120分を超える場合は予めWORD・メモ帳などへの保存をおすすめします。

4.応募資格基礎要件 ※必須
日本法人(登記法人)である民間企業、財団法人、社団法人、学校法人、独立行政法人など、または、それらの共同体であり、実証対象となる事業の実質的な業務に従事していること。
□はい
実施主体は二者以上とし日本及び ASEAN の企業・各種法人等の協働であること。
□はい
予算決算及び会計令第70条及び第71条の規定に該当しないものであること。
□はい
公示の日から応募書類の受領期限までの間、契約に関レジェトロから指名停止措置を受けていないこと。省庁や団体等が定める補助金交付 停止、契約指名停止等に該当していないこと。在外事業者等の場合はこれに準ずる対象でないこと。
□はい
会社更生法(平成 14 年法律第 154 号)に基づき更生手続開始の申立てがなされている者又は民事再生法(平成 11 年法律第 225号)に基づき再生手続開始の申立てがなされている者(手続開始の決定後、再認定を受けた者を除く)でないこと。
□(はい
ジェトロの要請に応じた経理及びその他の事務についての説明・報告ができること、ジェトロが事業を委託する上で必要とする措置を適切に遂行できる体制を有していること。また、本事業の成果普及のため事業実施報告書の概要を公表することや事業の成果把握のためにジェトロが実施するフォローアップアンケート等にご協力いただけること。
□(はい
国内外の法令に反する業務、公序良俗に反する業務を行っていないこと。
□はい
反社会的勢力、またはこれに類似する企業・団体・個人でないこと。
口はい
同一の事業にて、日本政府・公的機関(外国政府、および機関含む)から補助金等を受領していないこと、または受領する予定がないこと。
□はい

## 日ASEAN におけるアジア DX 促進事業(第二回公募)応募フォーム

公募締切: 2021年6月15日(火)17時00分必着

- ※「応募フォーム(様式第1別紙1および2)記入例」をご覧の上、ご入力ください。
- ※フォームへの入力は 120 分で切断されます。記入内容も保存されません。

記入時間が120分を超える場合は予めWORD・メモ帳などへの保存をおすすめします。

※採択案件については、本書類(様式第 1 別紙 2)の記載内容をもとに、事務局にて対外公表用の資料を作成します。 ※採択案件のご担当者宛てに、事務局から 7月13日頃に、対外公表資料の内容確認のためご連絡しますのでご承知おきく ださい。

### 3. 個別案件票(申請事業詳細、様式第1別紙2)

以下 4点を必ず含め、400字以内で記載すること。

- ・事業の目的
- ・現地における経済的・社会的課題
- ・実施内容、現地課題の解決方法
- ・実現可能性、期待される裨益効果

①申請事業の概要

[必須]

事業の目的は●●国の○○分野の DX 推進を目的とした○○のシステム開発、プラットフォーム導入である。● ●国は国を挙げて○○分野のデジタル化を進めているものの依然として社会的課題が存在している。

. . . .

※1,000 字以内で記入すること。

- ・本事業で解決に取り組む現地の経済・社会課題の概要を記載。
- ・記載内容を裏付ける具体的なデータがあれば合わせて記載。

②現地における経済的・ 社会的課題 (詳細)

[必須]

#### ※対外公表資料などで、特にアピールしたい点を[]でくくること。

【●●国では○○領域の生産性向上に取り組んでいるが、データ回収や手作業での業務が依然として多

く、競争率が向上しないという課題が存在している】

○○分野の企業へのヒアリング結果をまとめた△△のレポートでは、回答企業の○パーセントが労働生産性が上がらないと回答しており、その理由として・・・・

③実施内容、現地課題 の解決方法 (詳細) [必須] ※1,000 字以内で記入すること。

本事業で開発する製品、サービス等のユニークな点、他社と差別化できる点を必ず明記すること。

・これまでの当該ビジネスにおける実績があれば合わせて記載。

※対外公表資料などで、特にアピールしたい点を【】でくくること。

【当社は○○分野で誰でも簡易的にデータ回収や解析ができるシステムを開発しており、●●国の特 性に合わせたシステム開発が可能】 また現地パートナー企業は○○分野において●●国で最大の企業であり、○○分野に詳しいだけでなく 関係各所とのコネクションも持ち合わせているため効率的に実証事業を進めることができる。・・・・ ※1,000 字以内で記入すること。 以下 2点を明記すること。 1. 将来事業化された際の、相手国市場などにて想定される効果(新規市場の創出、顧客層の拡大など)。 2. 当該ビジネス分野における費用対効果や収益率の向上、コストダウンなど。 ④実現可能性、期待され ※対外公表資料などで、特にアピールしたい点を[]でくくること。 る裨益効果 (詳細) 1.【〇〇分野の生産性向上、継続供給が実現できれば、競争力強化、顧客層の拡大につながる。また [必須] 付帯サービスを合わせて開発、事業化することで新ビジネス拡大の機会としてとらえることができ る。】またアフターコロナを見据えた事業を展開することで・・・・ 2. 〇〇分野の展開について実証事業終了後、収集したデータにより新たな開発を進めることで、〇年 後に事業化を予定。・・・ ※1,000 字以内で記入すること。 ・本事業の成果により生まれるビジネス環境の改善、規制改革の見込み ・本事業での実施国政府、関係省庁へのアプローチや連携の予定など。 (※事業効果を高める目的等で、本事業申請前に実施国政府や関係省庁等と連携した実績などが あれば明記してください。) ⑤社会性(ビジネス環境 現地カウンターパートを通じて、○○国○○○○省関係者、○○公社にアプローチ予定、弊社開発シ の改善等)、波及効果 [必須] ステムの本格導入に向けた協議を実施。 ※1,000 字以内で記入すること。 効果的な事業実施のための工夫など ⑥その他(任意)

## 日ASEAN におけるアジア DX 促進事業(第二回公募)応募フォーム

公募締切: 2021年6月15日(火)17時00分必着

- ※「応募フォーム(様式第1別紙1および2)記入例」をご覧の上、ご入力ください。
- ※フォームへの入力は 120 分で切断されます。記入内容も保存されません。

記入時間が120分を超える場合は予めWORD・メモ帳などへの保存をおすすめします。

### 提案事業に関する資料

※3.個別案件票(申請事業詳細、様式第 1 別紙 2)に記載の各項目を詳細に説明する資料として、以下の項目が明記された 資料を提出すること。資料には通し頁番号を付すこと。

以下 2点を明記すること。 ・本事業の実施体制(事業従事者、経理担当者等、社内の人員配置) 1) 実施体制(書式自由) ・共同提案者や協働する ASEAN の民間・各種団体等との連携体制、 役割 ※ 2 MB まで [必須] 分担等 ファイルを選択 選択されていません 2) 実施スケジュール (書式自由) ファイルを選択 選択されていません ※ 2 MB まで [必須] ※対外公表資料に掲載可能なもの 3) 応募事業を説明する写真、図などのビジュアル資料 ※5MB まで[必須] 選択されていません ファイルを選択 ※対外公表資料に掲載可能なもの 4)企業ロゴ ※5MB まで[必須] ファイルを選択 選択されていません

### 4. 事業経費概算書(様式第1別紙3) [必須]

※事業経費概算書(様式第1別紙3)はホームページよりダウンロードの上、エクセルのまま添付

ファイルを選択 選択されていません

**5. 会社概要等**(パンフレット等を添付) ※4MB まで[必須]

ファイルを選択 選択されていません

- 6. **直近3年の決算報告書と財務諸表**(資本内訳含む) ※2MB まで
- ※単体ベース。連結がある場合には連結決算も併せて提出。
- ※設立後3年未満の場合は、提出可能な年のみで可。
- ※複数ファイルは一つのフォルダに格納し、zip等の圧縮を施したうえでアップロードしてください。[必須]

ファイルを選択 選択されていません

### 7. 現地政府·企業等との連携·協業を示す文書(任意)※2MB まで

※申請事業の実施に際して現地政府・企業等との連携・協業が予定されている場合、そのことを示す文書等があれば、その写し等。

ファイルを選択

選択されていません

### **8. その他** (任意) ※2MB まで

個別案件票(申請事業詳細、様式第 1 別紙 2)の補足資料を提出する場合は、①~⑥の内容がどこに記載されているか目次などをつけること。

ファイルを選択

選択されていません

戻る

確認

#### 【お問い合わせ】

日ASEAN におけるアジア DX 促進事業支援事務局(ADX 実証)担当:尾山、加藤、西島、黒木、石崎

TEL: 03-3582-5644/E-mail: DX POC@jetro.go.jp



お客様がこのページから送信される情報は、SSL (Secure Socket Layer) 暗号化通信により保護されています。

Copyright (C) 1995-2021 JETRO. All rights reserved.