JETRO
日本貿易振興機構（ジェトロ）

国内地域における外国企業・外資系企業の誘致、国際協業・連携支援を行う担当職員　※任期付職員（3 年）募集要項

地域経済の活性化に貢献するため、自治体、アカデミア（大学、研究機関等）、企業、国内外のジェトロ事務所等と連携し、国内地域での外国企業・外資系企業の誘致、国際協業・連携支援に取り組む担当職員を募集します。

採用に係る基本情報

職　　種	任期付職員（3 年）
採用予定時期	2027 年 1 月以降を予定（応相談。毎月 1 日付入構）
採用予定人数	１名
勤 務 地	本部（東京）
応募資格	次の 1～4 をすべて満たす方で、5 を満たすことが望ましい。 1. 大学卒業以上であること（外国の大学でも可） 2. 2 年以内に国際業務（またはそれに類する）経験があること 3. 英語で円滑なビジネスコミュニケーションができること（TOEIC730 点以上相当の英語能力を有していることが望ましい） 4. 業務を遂行する上で健康状態に支障がないこと 5. 次の①～③いずれかの実務経験が 2 年以上あること（複数あれば尚可） ① 民間企業等において、オープンイノベーション、産学連携などの業務に従事した経験があり、係る知見がある ② アカデミア（大学、研究機関等）等において、産学連携、技術移転、スタートアップ育成などの業務に従事した経験があり、係る知見がある ③ 民間企業等において、特定業種での企画・開発・製造・販売等に従事した経験があり、係る知見がある（半導体関連分野での業務経験があれば尚可）
待　　遇	1. 給与等：ジェトロ規程による。各種手当あり。 2. 賞与 年 2 回（6 月、12 月）、昇給 年 1 回（7 月） 3. 休日・休暇：週休 2 日制（土日）、祝日、年次有給休暇、夏季休暇、年末年始、特別休暇 4. 勤務時間：9：00～17：45（休憩 60 分、実働 7 時間 45 分） ※勤務シフト変更可、在宅勤務制度あり
業務内容	国内地域における外国企業・外資系企業の誘致、国際協業・連携（共同研究、実証実験等）支援のための各種事業の立案・実施。 【具体的な内容】 ・ 外国企業・在日外資系企業と国内企業・アカデミア（大学、研究機関等）とのビジネスマッチング（対面またはオンライン）の立案・実施 ・ 国内各地域への外国企業・在日外資系企業の招へい・イベントの立案・実施

	・国内各地域の外国企業誘致等に関する地域の誘致戦略策定に係る業務の立案・実施 ・国内地域エコシステム関係者（自治体、国内アカデミア（大学、研究機関等）、地域企業・スタートアップ等）とのネットワーク構築・強化（国内出張、オンライン会議等）および研修の実施 ・事業に係る予算・実績等の管理 ・ジェトロ国内外事務所、関係省庁等との連絡調整 ※詳細については「地域エコシステムへの外国・外資系企業誘致活動（Invest Japan ウェブサイト）」および「海外スタートアップ企業等と日本企業の連携・協業のためのビジネスプラットフォーム『J-Bridge』」をご覧ください。

応募・選考

応募方法	①履歴書（写真貼付）、②職務経歴書を電子メールにて提出してください。 応募書類の提出先・問い合わせ先 イノベーション部戦略企画課 Email： iva_recruit●jetro.go.jp ※●を@に置き換えて下さい。 ※本任期付職員採用に応募いただいた皆様の情報は適切に管理し、選考にのみ利用します。また、応募書類は返却しませんので、予めご了承ください。 （個人情報保護管理者：イノベーション部戦略企画課長） ※ジェトロの「採用活動におけるハラスメント防止方針」は以下のページをご参照ください。 採用活動におけるハラスメント防止方針
提出締切	随時（定員になり次第締め切り）
選考方法	書類審査、面接
選考 スケジュール （予定）	**書類選考：** 提出いただいた応募書類をもとに順次書類選考を行います。面接の連絡は、書類選考を通過した方にのみ、2 週間以内を目途に行います。 通過者以外の方へのご連絡は行っておりませんのでご了承下さい。 **面接等：** 書類選考通過後、面接（2 回程度）を予定しております。 ※採用予定人数に達し次第、募集を終了します。