

ジェトロ経済連携促進アドバイザー（ハノイ）募集要項

派遣先及び人数	ハノイ（1名）
応募資格	<ul style="list-style-type: none"> ・ 大学卒業以上 ・ 当該国を含むアジア事業関連業務経験（駐在を含む）があること ・ 現地法規、契約等の文書を理解できるレベルの英語力を有すること ・ ワード、エクセル、パワーポイントが使えること ・ 海外赴任が可能な健康状態であること ・ なお以下の経験、資質がある方が望ましい 現地法人においてマネジメント経験があり、法人運営に必要とされる法規に関する知識を有する方。新規に公布される法規やマーケット情報など現地最新情報を継続的に吸収し理解する能力がある方、幅広い客層に親身に接することができる方。現地中央・地方政府と交渉できる英語力、コミュニケーション力がある方。行動力、調整力がある方。
業務内容	<p>現地進出日系企業および進出を計画する日本企業を対象とした支援活動（詳細はHPをご覧ください http://www.jetro.go.jp/services/advisor/）</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ 原産地証明に関する手続きをはじめ、経済連携協定（EPA）を活用した海外での事業展開に関する相談対応※、情報発信 ・ F/S、拠点立上げから営業展開、人事労務をはじめとする管理、トラブル対応等現地事業全般に関する相談業務※ ・ 現地投資環境、経済情勢に関わる情報の収集、調査レポート作成、ビジネスセミナー開催等による情報発信 ・ 現地政府関係機関に対する日系企業のビジネス環境改善のための提言 <p>※中小企業からの様々な質問に対してきめ細かな対応が必要となります</p>
派遣期間	<p>国内勤務 2019年10月～2020年9月（非常勤嘱託員：週3-4日の勤務）</p> <p>海外勤務 2020年10月～2022年9月（常勤嘱託員）</p> <p>※来年度以降は、予算の事情によって派遣そのものを見送る可能性があります。また、ビザ申請手続き等の事情により、派遣開始日が変更となる可能性があります。ジェトロは、これらの変更等により発生する一切の費用負担や責任を負いかねますこと、予めご了承下さい。</p>
待遇	<p>嘱託員。ジェトロと本人との間で、契約期間および業務内容、給与、勤務形態等につき、協定書を締結する。なお、所属企業がある場合には、本人、所属企業およびジェトロとの三者間で協定書を締結し、所属企業に籍を置いたままジェトロ嘱託員として採用の上、派遣する。給与等はジェトロの規定に基づき、ジェトロより支給。</p>

応募方法など

<p>応募に必要な書類 (応募書類不返)</p>	<p>①履歴書・職務経歴書（氏名、生年月日、現住所、最終学歴、勤務歴（海外勤務経験は必ず国名・都市名を明記）、語学力（英語）の言語のレベル（証明書等があればコピー添付）、顔写真（1枚を貼付）*フォームについては、お手数ですが、本サイトからダウンロードしてご記載ください。</p> <p>②健康診断書 コピー（受診6カ月以内のデータ添付）</p> <p><受診項目></p> <ul style="list-style-type: none"> ○診察： 問診・内科診察・自覚症状・他覚症状・既往症・業務歴 ○身体計測： 身長・体重・BMI・腹囲 ○一般測定： 血圧測定・視力測定・聴力測定（オージオを用いる） ○胸部レントゲン ○心電図 ○採血： 貧血検査（赤血球・白血球・血色素量・ヘマトクリック）/肝機能（GOT・GPT・γ-GTP・ALP）/血中脂質（総コレステロール・HDLコレス
------------------------------	--

	<p>テロール・LDLコレステロール・血清トリグリセライド) /血糖値</p> <p>○尿検査：尿糖・蛋白・潜血</p> <p>③小論文「自身の専門性をジェトロでどう活用するか」(1200~1600字、書式自由、和文)</p> <p>④推薦状(所属企業または以前所属していた企業等の推薦状) *任意</p> <p>※送付いただいた皆様の情報は適切に管理し、2020年度ジェトロ経済連携促進アドバイザー(ハノイ)採用選考にのみ利用します。</p> <p>(個人情報保護管理者：総務部 人事課長 TEL：03-3582-5540)</p>
<p>選考スケジュール (予定) および 選考手続き</p>	<p>2019年8月2日(金)~8月27日(火) 12時必着 応募書類受付(履歴書、職務経歴書、健康診断書、小論文)</p> <p>2019年8月下旬 書類審査</p> <p>※書類選考通過者には2019年9月5日(木)までに面接日程を連絡いたします。</p> <p>※通過者以外の方への連絡は行っておりませんのでご了承ください。</p> <p>2019年9月10日(火) 面接、筆記試験</p> <p>2019年9月中旬以降順次 内定者通知、採用手続き</p> <p>2019年10月~2020年9月 国内勤務</p> <p>2020年10月 海外派遣</p>

応募方法・応募先

応募書類は郵送にて送付ください。

<送付先> 〒107-6006 港区赤坂1-12-32 アーク森ビル6階
ジェトロ 人事課 アドバイザー採用係