

外商投資企業の抹消登記に際して提出する必要がある文書、証明書および社印

番号	文書および証明書名称
1	「企業抹消登記申請書」
2	『会社法』に従って出された決議あるいは決定、法院により発行された破産裁定、解散裁判文書、行政機関により発行された閉鎖或いは登記抹消の文書
3	税務部門により出された税務抹消証明書
4	株主会、株主総会、単独の株主による有限責任会社の株主或いは法院、企業承認機関に届出、認可された清算報告書
5	営業許可証の正副本

注：

- 1、本申請書は、黒またはブルーブラックの万年筆、サインペンではっきりと記入しなければならない。
- 2、以上の文書は、写しと明記されているものを除き、原本を提出しなければならない。
- 3、提出文書が外国語である場合は、翻訳会社の社印を押した中国語の訳文を提出しなければならない。
- 4、簡易抹消を申請する場合、全体投資者による簡易抹消承諾書を提出する（強制清算が終了した企業は裁判所による強制清算プロセス終了の判決文書を、破産プロセスを終了した企業は裁判所による破産プロセス終了の判決文書を提出）。
- 5、新聞だけにより債権者公告を告示する場合、その新聞のサンプルを提出しなければならない。
- 6、市場監督管理部門と税務部門が企業の税務抹消情報を共有した場合、紙面による税務抹消証明書を提出する必要はない。

(非法人) 外商投資企業抹消登記の際に提出する必要がある文書および証明書

番号	文書および証明書名称
1	「分公司、非法人支店、営業単位登記（届出）申請書」
2	営業許可証の正副本

注：

- 1、本申請書は、黒またはブルーブラックの万年筆、サインペンではっきりと記入しなければならない。
- 2、以上の文書は、写しと明記されているものを除き、原本を提出しなければならない。
- 3、提出文書が外国語である場合は、翻訳会社の社印を押した中国語の訳文を提出しなければならない。
- 4、『会社法』、『会社登記管理条例』により設立された支店に本規範が適用される。

企業抹消登記申請書

□基本情報(記入必須)			
名称		統一社会信用コード	
□一般抹消原因(一般抹消登記のみ、企業類型に基づいて記入)			
<input type="checkbox"/> 有限責任公司及び株式有限公司	<input type="checkbox"/> 会社定款が規定する営業期限の満了か、或いは他の解散事項による解散 <input type="checkbox"/> 株主決定、株主会、株主総会、外商投資企業の董事会決議による解散 <input type="checkbox"/> 企業合併或いは分割による解散 <input type="checkbox"/> 法律により営業許可証を取り上げられ、営業停止か営業許可の取消を命じられることによる解散 <input type="checkbox"/> 裁判所による解散 <input type="checkbox"/> 企業倒産 <input type="checkbox"/> 法律、行政法規に規定されるその他の状況		
<input type="checkbox"/> 非法人企業	<input type="checkbox"/> 企業閉鎖 <input type="checkbox"/> 法律により営業許可証を取り上げられ、閉鎖か営業許可の取消が要求されることによる閉鎖 <input type="checkbox"/> 裁判所による倒産 <input type="checkbox"/> 合併による営業中止 <input type="checkbox"/> 法律、行政法規に規定されるその他の状況。		
<input type="checkbox"/> パートナーシップ企業	<input type="checkbox"/> パートナーシップ企業の営業期限が満期を迎え、パートナーシップ企業が経営を継続しないと決定したことによる解散 <input type="checkbox"/> パートナー協議に規定される解散事由の出現 <input type="checkbox"/> パートナー全員の決定による解散 <input type="checkbox"/> パートナーが法定人数に達しない状況が満 30 日経過したことによる解散 <input type="checkbox"/> パートナー協議に約定される目的を実現したか、あるいは実現できないことによる解散。 <input type="checkbox"/> 法律により営業許可証を取り上げられ、閉鎖か営業許可の取消が要求されることによる解散。 <input type="checkbox"/> 法律、行政法規に規定されるその他の状況。		
<input type="checkbox"/> 個人独資企業	<input type="checkbox"/> 投資者の決定による解散。 <input type="checkbox"/> 投資者が死亡あるいは死亡と公告され、相続人がないかあるいは相続人が相続を放棄する場合の解散 <input type="checkbox"/> 法律により営業許可証を取り上げられる場合の解散 <input type="checkbox"/> 法律、行政法規に規定されるその他の状況。		

□一般抹消(一般抹消登記のみ)	
公告状況(内資非法人企業、個人独資企業は記入不要)	公告新聞名称: 公告期日:
分公司(支店)抹消登記状況	<input type="checkbox"/> 抹消済 <input type="checkbox"/> 分公司なし(支店なし)

備考:

1. 本申請書は公司、非法人企業、パートナーシップ企業(前述類型には内資と外資が含まれる)、個人独資企業の抹消登記に適用される。
2. 申請書は A4 紙を使用すべきである。プリントアウトする場合、黒いインク万年筆あるいはサインペンで署名する。手書きで記入する場合、黒いインク万年筆あるいはサインペンではっきりと署名せねばならない。

債権債務の処置状況	<input type="checkbox"/> 処置済み <input type="checkbox"/> 債権債務なし
納税完了状況	<input type="checkbox"/> 納税済み <input type="checkbox"/> 納税義務なし
対外投資の処置状況	<input type="checkbox"/> 整理完了 <input type="checkbox"/> 対外投資なし
税関手続きの完了状況 (外商投資企業、外商投資パートナーシップ企業のみ)	<input type="checkbox"/> 整理完了 <input type="checkbox"/> 税関事務なし
清算チーム(担当者)/清算委員会届出通知文書番号	
許可証明書の抹消状況 (外商投資企業のみ)	<input type="checkbox"/> 抹消済 <input type="checkbox"/> 許可証明書なし
許可(決定)機構 (許可が必要な外商投資パートナーシップ企業のみ)	
許可(決定)文書番号 (許可が必要な外商投資パートナーシップ企業のみ)	
経済性質 (非法人企業のみ)	<input type="checkbox"/> 全国民所有制 <input type="checkbox"/> 集団所有制 <input type="checkbox"/> 共同経営 <input type="checkbox"/> その他
主管部門(出資者) (非法人企業のみ)	
社印の返還状況 (非法人企業のみ)	<input type="checkbox"/> 登記機関に返還済 <input type="checkbox"/> 公安機関に返還済 <input type="checkbox"/> 他の部門に返還済

国家市場監督管理総局作成 <http://www.samr.gov.cn/>

□簡易抹消（簡易抹消登記のみ）			
企業類型	<input type="checkbox"/> 有限責任公司 <input type="checkbox"/> 非法人企業 <input type="checkbox"/> 個人独資企業 <input type="checkbox"/> パートナーシップ企業		
国家企業信用情報 開示システム公告期 日			
適用状況	<input type="checkbox"/> 未開業	<input type="checkbox"/> 債権債務なし	<input type="checkbox"/> 債権債務処置済
	<input type="checkbox"/> 債権債務の有無	<input type="checkbox"/> 債権債務なし	<input type="checkbox"/> 債権債務処置済
	<input type="checkbox"/> 人民法院の判決による強制抹消		<input type="checkbox"/> 人民法院の判決による倒産
□指定代表者あるいは委託代理人の証明（記入必須）			
委託権限	1. 同意 <input type="checkbox"/> 、拒否 <input type="checkbox"/> 登記資料の写しを審査し、審査意見の表示。 2. 同意 <input type="checkbox"/> 、拒否 <input type="checkbox"/> 企業が用意した資料エラーの修正。 3. 同意 <input type="checkbox"/> 、拒否 <input type="checkbox"/> 関連書類の記入エラーの修正。 4. 同意 <input type="checkbox"/> 、拒否 <input type="checkbox"/> 営業許可証および関連文書の受領		
固定電話番号		携帯電話 番号	
（指定代表者あるいは委託代理人の身分証明書の写しの貼付位置）			
指定代表者あるいは委託代理人署名 年 月 日			

□申請者承諾(記入必須)

本申請者および署名者は提出した資料文書および記入した情報が真実かつ有効であり、相応の法律責任を負うことを承諾する。

申請者署名：

社印捺印

年 月 日

備考：

- 1、清算済の、公司、非法人外資企業、パートナーシップ企業は、清算チームの担当者(清算人)により署名される。個人独資企業は投資者あるいは清算人により署名される。
- 2、非法人企業、合併或いは分割による未清算企業、非法人外資企業は、法定代表者により署名される。
- 3、簡易抹消を申請する、公司、非法人企業、非法人外資企業は、法定代表者により署名される。簡易抹消を申請するパートナーシップ企業は、執行事務パートナー(代表)により署名される。簡易抹消を申請する個人独資企業は投資者により署名される。
- 4、企業倒産の場合、管財人により署名される。