

2026 年度 日本産食品北米グローバル・ゲートウェイ事業

実施にかかる運營業務委託

公募要項

独立行政法人日本貿易振興機構

ジェトロロサンゼルス事務所

所長 梶田 朗

記

1. 目的：

商品カタログやサンプルを活用し、輸出に取り組む事業者（以下、出品者）の販路開拓を支援する。出品者と食品バイヤー（輸入業者、卸売業者、小売業者、飲食店、EC事業者等）とのオンラインでの商談につなげる形での事業実施を行う。

合わせて、見本市へのブース出展や商談会開催など出品者が渡航参加可能な事業を実施することで、商談成果の向上につなげる。

これらを目的に、ジェトロロサンゼルス事務所では、「北米グローバル・ゲートウェイ事業」運営実施主体を以下の通り公募します。

2. 開催概要：

(1) 開催国：米国

(2) 時期：2026年7月～2027年3月31日

<スケジュール（予定）>

4月上旬 募集開始

5月上旬 申込締切

6月中旬 採択通知

7月以降 随時、企画展等を実施

(3) 対象商品：

米国で販売可能な日本産農水産物・食品又は日本産原料を使用して海外で生産された農水産物・食品。

(4) 出品者・商品点数：約100社（上限3点）、約300アイテム

(5) その他：

出品物の商品カタログを作成すると共に、各企画展等において、適宜、出品者からサンプルを取り寄せてバイヤーに紹介する。

### 3. 業務内容

受託者は以下の業務につき、ジェットロと協議のうえ進めていくこと。

#### (1) 営業コーディネーターによる商談組成

食品分野の専門家（以下、営業 CDR）と連携して、食品バイヤーに対してサンプルの売込と商談の組成を行う。

- ① 営業 CDR のリテインと商談組成（対バイヤー対応）  
出品者へのヒアリング、バイヤーへの商品紹介、商談のアレンジ、商談同席・サポート、バイヤーからの引合い対応等
- ② 出品物の採択審査サポート
- ③ ジェトロ事務所主体企画展の実行サポート  
北米各地のジェトロ事務所が実施する企画展（以下参照）にして営業 CDR による商品選定・商品搬送・出張営業代行などを行う。
- ④ 広報ブースの設営  
見本市等においてカタログやサンプルを紹介する為の広報ブースを設置する（会場借上げについては、ジェトロが実施予定）
- ⑤ その他、本業務に付随する業務

#### <企画展（予定）>

NO.	時期	都市	企画展	CDR 出張
1	通年	ロサンゼルス	GGWカタログ企画展	
2	7月	ロサンゼルス	米国輸出チャレンジ個別相談・商談会（1）	
3	9月	ロサンゼルス	米国輸出チャレンジ個別相談・商談会（2）	
4	11月	ロサンゼルス	米国輸出チャレンジ個別相談・商談会（3）	
5	1月	ロサンゼルス	米国輸出チャレンジ個別相談・商談会（4）	
6	9月25日	LA	メキシコバイヤー招へい企画展	○
7	9月27日	サンディエゴ	サンディエゴ企画展 in San Diego Sake Festival	○
8	9月	ダラス	GGW Central Market企画展	○
9	10月	ダラス	GGW Central Marketショーケース	○
10	11月15日～17日	シカゴ	シカゴ企画展 in PLMA	○
11	1月17日～19日	サンフランシスコ	サンフランシスコ企画展 in Winter Fancy Faire	○
12	1月21日～1月22日	バンクーバー	バンクーバー商談ミッション	○

#### (2) 広報

バイヤーのコンタクト先等を収集・管理すると共に各種媒体を活用してバイヤーへの情報発信を行うこと。

- ① 商品情報刈り取りデータベース運営・商品情報シート生成
- ② 食品バイヤーリスト（コンタクト情報等）の作成・更新
- ③ 広報チラシ等の作成
- ④ Eメール等によるバイヤー向け情報発信
- ⑤ その他、本業務に付随する業務

### (3) サンプル輸送支援、管理・廃棄業務

各企画展において出品者に対して、商品サンプルの海外輸送を依頼する共に、受託者指定場所でのサンプルの受取り、保管、企画展開催地への一括配送、廃棄などを行う。

なお、受託者の指定場所への輸送費（諸費用含む）は出品者の自己負担・自己責任とする。

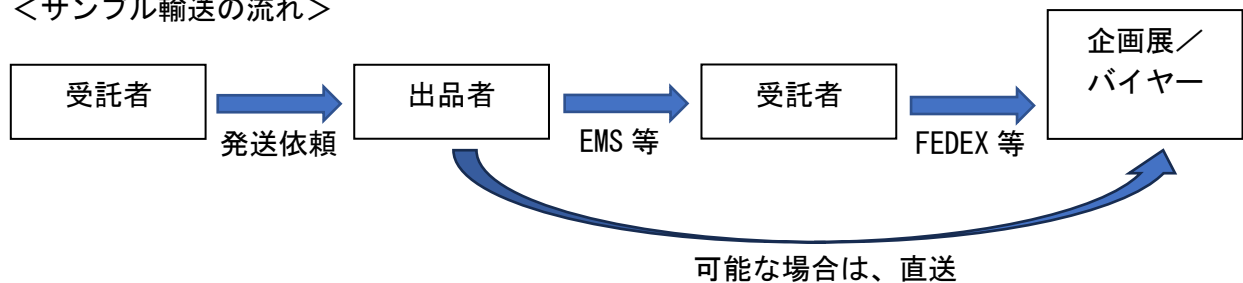
（想定される業務）

- ① 輸送マニュアルの作成
- ② 出品者へのサンプル輸送依頼
- ③ 出品者からの問い合わせ対応・サポート
- ④ サンプルの受取り・保管・在庫管理

受託者が指定場所にてサンプルの受取り・検品を行い、その結果をジェットロおよび出品者に報告する。また、検品の際、サンプルが腐敗、破損等している場合は、速やかに事実関係を確認のうえ、対応につきジェットロと協議のうえ、出品者に連絡する。

- ⑤ 企画展やバイヤーリクエストによる米国内サンプル輸送
- ⑥ サンプル廃棄作業
- ⑦ その他、本業務に付随する業務

＜サンプル輸送の流れ＞



#### (4) 総合コーディネート業務

上記(1)～(3)の業務が円滑に遂行されるべく、出品者、協力事業者およびジェットロと連携して、以下の総合コーディネート業務を委託する。

なお、本業務全体の円滑な遂行にあたって、専任の担当者を配置すること

- ① 総合コーディネート
  - ・当事業の協力事業者と契約、業務管理、工程管理
  - ・当事業にかかる各種アンケート、商談結果等のとりまとめ
  - ・経費支払業務
- ② 商品カタログの整備
- ③ 各種アドバイス、営業コーディネーターの出張コーディネート等
- ④ サンプルの受取り・展示作業・保管・在庫管理
- ⑤ 生産者対応、バイヤー／ジェットロ事務所等への米国内サンプルリクエスト対応
- ⑥ 商談手配・運営
- ⑦ 見本市等におけるブース設営・商品陳列
- ⑧ 当該業務に付随する全ての業務

#### (5) 報告書作成業務

- ①各企画展報告書（提出期限：各企画展終了後1か月以内）  
各企画展にかかる実施内容、成果等についてPPT1～2枚程度にまとめ提出。
- ②全体報告書（提出期限；2027年3月22日（月））  
実施内容、成果等について報告書にまとめジェットロに提出。

#### 4. 契約時期：

契約締結日～ 2027年3月末

#### 5. KPI：（成果指標等）

次の指標達成を目指し業務に取り組むこと。

- (1) 輸出支援事業者数：690件（北米で実施する関参事業参加者延べ数）
- (2) 商談に至った事業者のうち、新規性・裾野拡大に資する効果が認められたもの：145件

#### 6. 支払：

契約締結後、契約額の50%を上限に前払いとし、残りの額は当事業報告書および業務完了報告書を提出、検収後に支払いする。受託者は請求明細書や証憑など適切に保管し、ジェットロに要請に基づき、コピーを送付すること。

## 7. 応募・選考について：

### 1. 応募資格：

以下の基準をすべて満たすこと。

- (1) 法人の場合は米国に現地法人又は支店を有し、従事予定者は米国に居住していること。個人の場合は米国に居住していること。
- (2) 事業に必要とされる専門性と申請者の専門分野が合致していること。
- (3) 当該専門分野での業務経験が3年以上であること。
- (4) 本応募に関し、所属先がある場合はその了解が得られていること。
- (5) 本事業及び他ジェットロ事業で契約実績のある場合、契約期間中に重大な問題、又は事務手続き、業務報告などで重大な問題を起こしていないこと。
- (6) 刑事罰を受けていないこと（係争中を含む）。
- (7) 本事業に対して十分業務時間が確保でき、ジェットロからの要望に素早く対応できること。
- (8) 応募者本人又は主に業務に従事する者は、必要に応じて依頼された出張への対応が可能であること。
- (9) 個人情報の取り扱い方針に同意すること。

### 2. 応募方法：

別添の「応募用紙」に必要事項を記入のうえ、ジェットロ米国事務所宛に電子メールで提出してください。応募者の関連業界での実績・経験、会社概要等を示す資料があれば添付してください。

### 3. 選考方法：

書類審査または面接

選考に当たっては以下の要素を総合的に勘案し、委託先を決定します。

- (1) 本事業の目的・趣旨への理解及び事業推進に対する積極性
- (2) 本事業で求められる専門知識・人脈の有無
- (3) 過去の同様の業務の実績・経験（国内外は問わない）
- (4) カバーエリアにおける資料作成、面談支援、継続的なサポート業務への機動力
- (5) 本事業の趣旨に沿った形で、日本語及び英語による業務が可能であること

※選考結果については採否のみを応募者に通知します。採否理由はお答えできません。また、提出書類は返却できません。

### 4. 応募期限

2026年 4月24日(金) 17:00(米国西海岸時間)

5. 申込み・お問合せ先：  
    ジェットロサンゼルス事務所  
    担当：竹内、和波  
    E-mail： yuki\_takeuchi1@jetro.go.jp  
            takuro\_wanami@jetro.go.jp

以 上