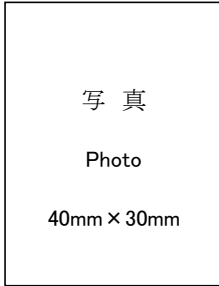


申請人等作成用 1  
For applicant, part 1

在留資格認定証明書交付申請書  
APPLICATION FOR CERTIFICATE OF ELIGIBILITY



入国管理局長 殿  
To the Director General of Regional Immigration Bureau

出入国管理及び難民認定法第7条の2の規定に基づき、次のとおり同法第7条第1項第2号に掲げる条件に適合している旨の証明書の交付を申請します。  
Pursuant to the provisions of Article 7-2 of the Immigration Control and Refugee Recognition Act, I hereby apply for the certificate showing eligibility for the conditions provided for in Article 7, Paragraph 1, Item 2 of the said Act.

1 国籍・地域 Nationality/Region  
2 生年月日 Date of birth  
3 氏名 Name  
4 性別 Sex  
5 出生地 Place of birth  
6 配偶者の有無 Marital status  
7 職業 Occupation  
8 本国における居住地 Home town/city  
9 日本における連絡先 Address in Japan  
10 旅券 (1) 番号 Passport Number (2) 有効期限 Date of expiration  
11 入国目的 Purpose of entry  
12 入国予定年月日 Date of entry  
13 上陸予定港 Port of entry  
14 滞在予定期間 Intended length of stay  
15 同伴者の有無 Accompanying persons, if any  
16 査証申請予定地 Intended place to apply for visa  
17 過去の出入国歴 Past entry into / departure from Japan  
18 犯罪を理由とする処分を受けたことの有無 Criminal record  
19 退去強制又は出国命令による出国の有無 Departure by deportation / departure order  
20 在日親族 Family in Japan

続柄 Relationship	氏名 Name	生年月日 Date of birth	国籍・地域 Nationality/Region	同居予定 Intended to reside with applicant or not	勤務先・通学先 Place of employment/school	在留カード番号 特別永住者証明書番号 Residence card number Special Permanent Resident Certificate number
				はい・いいえ Yes / No		
				はい・いいえ Yes / No		
				はい・いいえ Yes / No		
				はい・いいえ Yes / No		

(注) 裏面参照の上、申請に必要な書類を作成して下さい。 Note: Please fill in forms required for application. (See notes on reverse side.)



申請人等作成用 2 N (「高度専門職(1号イ・ロ)」「研究」「技術・人文知識・国際業務」「介護」・「技能」・「特定活動(研究活動等)」)

For applicant, part 2 N ("Highly Skilled Professional(i)(a/b)" / "Researcher" / "Engineer / Specialist in Humanities / International Services" / "Nursing Care" / "Skilled Labor" / "Designated Activities(Researcher or IT engineer of a designated organization)")

在留資格認定証明書用  
 For certificate of eligibility

21 勤務先 ※ (2)及び(3)については、主たる勤務場所の所在地及び電話番号を記載すること。  
 Place of employment For sub-items (2) and (3), give the address and telephone number of your principal place of employment.

(1)名称 支店・事業所名  
 Name Name of branch

(2)所在地 (3)電話番号  
 Address Telephone No.

22 最終学歴(介護業務従事者の場合は本邦の介護福祉士養成施設について記入)  
 Education (if you engage in activities of nursing care or teaching nursing care, fill in details about the certified care worker training facility in Japan)

大学院(博士)  大学院(修士)  大学  短期大学  専門学校  
 Doctor  Master  Bachelor  Junior college  College of technology

高等学校  中学校  その他( )  
 Senior high school  Junior high school  Others

(1)学校名 (2)卒業年月日  
 Name of school Date of graduation

年 月 日  
 Year Month Day

23 専攻・専門分野 Major field of study  
 (22で大学院(博士)～短期大学の場合) (Check one of the followings when the answer to the question 22 is from doctor to junior college)

法学  経済学  政治学  商学  経営学  文学  
 Law  Economics  Politics  Commercial science  Business administration  Literature

語学  社会学  歴史学  心理学  教育学  芸術学  
 Linguistics  Sociology  History  Psychology  Education  Science of art

その他人文・社会科学( )  理学  化学  工学  
 Others(cultural / social science)  Science  Chemistry  Engineering

農学  水産学  薬学  医学  歯学  
 Agriculture  Fisheries  Pharmacy  Medicine  Dentistry

その他自然科学( )  体育学  介護福祉  その他( )  
 Others(natural science)  Sports science  Nursing care and welfare  Others

(22で専門学校の場合)  
 工業  農業  医療・衛生  教育・社会福祉  法律  
 Engineering  Agriculture  Medical services / Hygienics  Education / Social welfare  Law

商業実務  服飾・家政  文化・教養  介護福祉  その他( )  
 Practical commercial business  Dress design / Home economics  Culture / Education  Nursing care and welfare  Others

24 情報処理技術者資格又は試験合格の有無(情報処理業務従事者のみ記入)  
 Does the applicant have any qualifications for information processing or has he / she passed the certifying examination?  
 (when the applicant is engaged in information processing)  
 (資格名又は試験名)  
 (Name of the qualification or certifying examination)

有 無  
 Yes / No

25 職歴 Employment history

入社		退社		勤務先名称 Place of employment	入社		退社		勤務先名称 Place of employment
Date of joining the company		Date of leaving the company			Date of joining the company		Date of leaving the company		
年	月	年	月		年	月	年	月	
Year	Month	Year	Month	Year	Month	Year	Month	Year	Month

26 申請人, 法定代理人, 法第7条の2第2項に規定する代理人  
 (Applicant, legal representative or the authorized representative, prescribed in Paragraph 2 of Article 7-2.)

(1)氏名 (2)本人との関係  
 Name Relationship with the applicant

(3)住所    
 Address  

電話番号 携帯電話番号  
 Telephone No. Cellular Phone No.

以上の記載内容は事実と相違ありません。  
 申請人(代理人)の署名/申請書作成年月日

I hereby declare that the statement given above is true and correct.  
 Signature of the applicant (representative) / Date of filling in this form

年 月 日  
 Year Month Day

注意 申請書作成後申請までに記載内容に変更が生じた場合、申請人(代理人)が変更箇所を訂正し、署名すること。  
 Attention In cases where descriptions have changed after filling in this application form up until submission of this application, the applicant (representative) must correct the part concerned and sign their name.

※ 取次者 Agent or other authorized person

(1)氏名 (2)住所  
 Name Address

(3)所属機関等 電話番号  
 Organization to which the agent belongs Telephone No.

所属機関等作成用 1 N (「高度専門職(1号イ・ロ)」「研究」「技術・人文知識・国際業務」「介護」・「技能」・「特定活動(研究活動等)」)

For organization, part 1 N ("Highly Skilled Professional(i)(a/b)" / "Researcher" / "Engineer / Specialist in Humanities / International Services" /

在留資格認定証明書用

"Nursing Care" / "Skilled Labor" / "Designated Activities(Researcher or IT engineer of a designated organization)")

For certificate of eligibility

1 契約又は招へいする外国人の氏名  
 Name of foreign national being offered a contract or invitation \_\_\_\_\_

2 契約の形態 Type of contract  
 雇用 Employment     委任 Entrustment     請負 Service contract     その他( ) Others

3 勤務先 Place of employment  
 ※(4), (7)及び(8)については、主たる勤務場所について記載すること。  
 For sub-items (4), (7) and (8) give the address and telephone number of employees of your principal place of employment.  
 ※国・地方公共団体、独立行政法人、公益財団・社団法人その他非営利法人の場合は(5)及び(6)の記載は不要。  
 In cases of a national or local government, incorporated administrative agency, public interest incorporated association or foundation or some other nonprofit corporation, you are not required to fill in sub-items (5) and (6).

(1)名称 Name \_\_\_\_\_ (2)支店・事業所名 Name of branch \_\_\_\_\_

(3)事業内容 Type of business

製造 Manufacturing	<input type="checkbox"/> 一般機械 Machinery	<input type="checkbox"/> 電機 Electrical machinery	<input type="checkbox"/> 通信機 Telecommunication	<input type="checkbox"/> 自動車 Automobile	<input type="checkbox"/> 鉄鋼 Steel	<input type="checkbox"/> 化学 Chemistry
	<input type="checkbox"/> 繊維 Textile	<input type="checkbox"/> 食品 Food	<input type="checkbox"/> その他( ) Others			
運輸 Transportation	<input type="checkbox"/> 航空 Airline	<input type="checkbox"/> 海運 Shipping	<input type="checkbox"/> 旅行業 Travel agency	<input type="checkbox"/> その他( ) Others		
金融保険 Finance	<input type="checkbox"/> 銀行 Banking	<input type="checkbox"/> 保険 Insurance	<input type="checkbox"/> 証券 Security	<input type="checkbox"/> その他( ) Others		
商業 Commerce	<input type="checkbox"/> 貿易 Trade	<input type="checkbox"/> その他( ) Others				
教育 Education	<input type="checkbox"/> 大学 University	<input type="checkbox"/> 高校 Senior high school	<input type="checkbox"/> 語学学校 Language school	<input type="checkbox"/> その他( ) Others		
報道 Journalism	<input type="checkbox"/> 通信 News agency	<input type="checkbox"/> 新聞 Newspaper	<input type="checkbox"/> 放送 Broadcasting	<input type="checkbox"/> その他( ) Others		
<input type="checkbox"/> 建設 Construction	<input type="checkbox"/> コンピュータ関連サービス Computer services		<input type="checkbox"/> 人材派遣 Dispatch of personnel	<input type="checkbox"/> 広告 Advertising	<input type="checkbox"/> ホテル Hotel	
<input type="checkbox"/> 介護 Nursing care	<input type="checkbox"/> 料理店 Restaurant	<input type="checkbox"/> 医療 Medical services	<input type="checkbox"/> 出版 Publishing	<input type="checkbox"/> 調査研究 Research		
<input type="checkbox"/> 農林水産 Agriculture / Forestry / Fishery	<input type="checkbox"/> 不動産 Real estate	<input type="checkbox"/> その他( ) Others				

(4)所在地 Address \_\_\_\_\_  
 電話番号 Telephone No. \_\_\_\_\_

(5)資本金 Capital 円 Yen \_\_\_\_\_

(6)年間売上高(直近年度) Annual sales (latest year) 円 Yen \_\_\_\_\_

(7)従業員数 Number of employees \_\_\_\_\_ 名 (8)外国人職員数 Number of foreign employees \_\_\_\_\_ 名

4 就労予定期間 Period of work \_\_\_\_\_

5 給与・報酬(税引き前の支払額) Salary/Reward (amount of payment before taxes) 円 Yen (  年額 Annual  月額 Monthly ) \_\_\_\_\_

6 実務経験年数 Business experience \_\_\_\_\_ 年 Year(s) 7 職務上の地位 Position \_\_\_\_\_

8 職務内容

<input type="checkbox"/> 販売・営業 Sales / Business	<input type="checkbox"/> 翻訳・通訳 Translation / Interpretation	<input type="checkbox"/> コピーライティング Copywriting	<input type="checkbox"/> 海外業務 Overseas business
<input type="checkbox"/> 設計 Design	<input type="checkbox"/> 広報・宣伝 Publicity	<input type="checkbox"/> 調査研究 Research	<input type="checkbox"/> 介護 Nursing care
<input type="checkbox"/> 技術開発(情報処理分野) Technological development (information processing)	<input type="checkbox"/> 技術開発(情報処理分野以外) Technological development (excluding information processing)		
<input type="checkbox"/> 貿易業務 Trading business	<input type="checkbox"/> 国際金融 International finance	<input type="checkbox"/> 法律業務 Legal business	<input type="checkbox"/> 会計業務 Accounting
<input type="checkbox"/> 教育 Education	<input type="checkbox"/> 報道 Journalism	<input type="checkbox"/> 調理 Cooking	<input type="checkbox"/> その他( ) Others

所属機関等作成用 2 N (「高度専門職(1号イ・ロ)」「研究」「技術・人文知識・国際業務」「介護」・「技能」・「特定活動(研究活動等)」)

For organization, part 2 N ("Highly Skilled Professional(i)(a/b)" / "Researcher" / "Engineer / Specialist in Humanities / International Services" / "Nusing Care" / "Skilled Labor" / "Designated Activities(Researcher or IT engineer of a designated organization)")

在留資格認定証明書用  
 For certificate of eligibility

9 派遣先等 (3 (3)で人材派遣を選択した場合又は勤務地が3と異なる場合に記入)

Dispatch site (Fill in the following if your answer to question 3-(3) is "Dispatch of personnel" or if the place of employment differs from that given in 3)

(1)名称 (2)支店・事業所名  
 Name Name of branch

(3)事業内容 Type of business

製造 Manufacturing	【 <input type="checkbox"/> 一般機械 Machinery <input type="checkbox"/> 繊維 Textile	<input type="checkbox"/> 電機 Electrical machinery	<input type="checkbox"/> 通信機 Telecommunication	<input type="checkbox"/> 自動車 Automobile	<input type="checkbox"/> 鉄鋼 Steel	<input type="checkbox"/> 化学 Chemistry
運輸 Transportation	【 <input type="checkbox"/> 航空 Airline	<input type="checkbox"/> 海運 Shipping	<input type="checkbox"/> 旅行業 Travel agency	<input type="checkbox"/> その他 ( ) Others	】	
金融保険 Finance	【 <input type="checkbox"/> 銀行 Banking	<input type="checkbox"/> 保険 Insurance	<input type="checkbox"/> 証券 Security	<input type="checkbox"/> その他 ( ) Others	】	
商業 Commerce	【 <input type="checkbox"/> 貿易 Trade	<input type="checkbox"/> その他 ( ) Others	】			
教育 Education	【 <input type="checkbox"/> 大学 University	<input type="checkbox"/> 高校 Senior high school	<input type="checkbox"/> 語学学校 Language school	<input type="checkbox"/> その他 ( ) Others	】	
報道 Journalism	【 <input type="checkbox"/> 通信 News agency	<input type="checkbox"/> 新聞 Newspaper	<input type="checkbox"/> 放送 Broadcasting	<input type="checkbox"/> その他 ( ) Others	】	
<input type="checkbox"/> 建設 Construction	<input type="checkbox"/> コンピュータ関連サービス Computer services	<input type="checkbox"/> 広告 Advertising	<input type="checkbox"/> ホテル Hotel	<input type="checkbox"/> 介護 Nursing care		
<input type="checkbox"/> 料理店 Restaurant	<input type="checkbox"/> 出版 Medical services	<input type="checkbox"/> 調査研究 Publishing	<input type="checkbox"/> 農林水産 Research			
<input type="checkbox"/> 不動産 Real estate	<input type="checkbox"/> その他 ( ) Others					

(4)所在地  
 Address  
 電話番号  
 Telephone No.

(5)資本金  
 Capital Yen

(6)年間売上高(直近年度)  
 Annual sales (latest year) Yen

(7)派遣予定期間  
 Period of dispatch

以上の記載内容は事実と相違ありません。 I hereby declare that the statement given above is true and correct.  
 勤務先又は所属機関等契約先の名称, 代表者氏名の記名及び押印/申請書作成年月日  
 Name of the workplace or contracting organization and its representative, and official seal of the organization / Date of filling in this form

印 年 月 日  
 Seal Year Month Day

注意 Attention  
 申請書作成後申請までに記載内容に変更が生じた場合, 所属機関等が変更箇所を訂正し, 押印すること。  
 In cases where descriptions have changed after filling in this application form up until submission of this application, the organization must correct the part concerned and press its seal on the correction.

本資料は、外国企業が日本に会社等を設立する際に必要となる登記、査証、税制、人事・労務の各種申請書類について、その様式と記入例等を示したものです。一部、英語は暫定の翻訳です。本資料は、管轄省庁等が提供する正式な書類ではありませんので、実際に手続きを行う際には管轄省庁の公式ウェブサイト等からダウンロードし、最新の書類を入手してください。また、ご不明な点は専門家にご相談ください。

なお、本資料で提供している情報は、ご利用される方のご判断・責任においてご使用ください。ジェトロでは、できるだけ正確な情報の提供を心掛けておりますが、本資料または本資料に記載されたリンク先の外部サイトが提供した内容に関連して、ご利用される方が不利益等を被る事態が生じたとしても、ジェトロは一切の責任を負いかねますので、ご了承ください。

本資料に関する管轄省庁：入国管理局

URL : <http://www.moj.go.jp/content/001268751.pdf>

These materials contain samples of documents regarding registration, visa, taxation, personnel and labor matters that are necessary when a foreign company establishes a corporation or other entity in Japan as well as descriptive examples of how to fill them out. A portion of the English content has been updated through a provisional translation. These documents are not published by competent authorities and therefore are not official. For those who are going through the official procedures, please download the latest official documents from the competent authorities and related bodies or consult a person who specializes in advising on such information and procedures.

The information contained in this documents should be used at the reader's independent discretion. While JETRO makes every effort to ensure the accuracy of the information it provides, no responsibility is accepted by JETRO for any loss or damage incurred as a result of actions based on the information provided in these documents or provided by the external links listed on these pages.

The competent authorities relating to these documents: Immigration Bureau

URL: <http://www.moj.go.jp/content/001268751.pdf>