

貿易実務講座(基礎編日程 C)

ジェトロ名古屋では、昨年に続き貿易実務講座(有料)を開講します。

貿易実務の基礎から実際の貿易書類の見方まで、経験豊富な講師の指導のもと、実践的な力が身につく講座です。

新入社員や、新たに海外事業を担当される方の研修などにご活用下さい。レポートでのご参加も歓迎しております。

なお、受講対象者は東海地域(愛知県、岐阜県、三重県、静岡県)に事業所を有する企業・団体、および個人に限らせていただきます。

開催日時	2026年7月29日(水) 9時30分~17時00分 ※セミナー開始後の接続(入室)は、不正アクセス予防のため、原則ご遠慮願います。
会場	会場・オンライン併催 ・会場 ウイंकあいち セミナールーム (愛知県名古屋市中村区名駅4丁目4-38 愛知県産業労働センター18階) ・オンライン WEBオンラインライブセミナー(使用アプリ:Zoom)
主催	日本貿易振興機構(ジェトロ)名古屋貿易情報センター
受講方法 (オンライン)	1. 原則 Zoom アプリをダウンロード・インストールし、ご参加いただきます。Zoom 公式 Web サイトにアクセスのうえ、ダウンロードをお願いします。 https://zoom.us/download#client_4meetingZoom ※Zoom ご利用上の留意・注意事項 アプリケーションをダウンロードしてご利用の場合、現在の Zoom 仕様では、自動アップデート機能がございません。使用する際には、必ず事前にバージョンを確認のうえ、最新版に保った状態で使用するようにご留意ください。 2. 受講日までに、各自の端末から下記「Zoom」URL にアクセスのうえ、アプリの使用可否を確認してください。 https://zoom.us/test 3. 受講日前日までに、登録された個人メールアドレス宛に、主催者から参加用 URL、ミーティング ID、パスワードと受講番号が送信されます。 4. 受講日当日、接続開始時刻以降に各自の端末から送信された URL にアクセスし、ミーティング ID、パスワード、受講番号を入力の上、受講します。 5. セミナー終了後、アンケート回答のご協力をお願いします。 ※必要機器：パソコン、ウェブカメラ(スマートフォンやタブレットなどの携帯端末も可) ※注意事項：集団受講(端末1台で複数名受講)はご遠慮ください。必ず1名ずつのお申込み・ご参加をお願いいたします。 ※Zoom にかかる ID や URL がメール、SNS 等で不用意に拡散されることのないようご注意ください。
内容	●貿易取引の仕組みと基礎知識 貿易取引の流れ/海外取引のルール/貿易運送の主な手段 ●取引契約で決めること 取引申込みから契約締結まで/貨物保険による運送リスクの回避/価格の決め方(建値)ーインコタームズ/決済条件と代金回収は表裏一体 ●貿易書類を理解する 船積み書類と通関書類/主な貿易書類 ●代金決済の実務 ●貿易運送と通関・関税制度 ※内容は予定であり、変更になる場合がございます。
講師	池田 隆行 氏 株式会社グローバル・ビズ・ゲート 代表取締役 略歴 関西大学商学部卒業後、日本貿易振興会(現 日本貿易振興機構)に入会。貿易・投資相談業務、貿易実務講座の作成・運営などに従事。2006年に独立。(株)グローバル・ビズ・ゲート設立。企業、団体、学校などで貿易・通関関連の講義を行うほか、各地の商工会議所で貿易分野の経営相談員としても活動。通関士、貿易実務検定、IATA ディプロマ、安全保障輸出管理実務能力認定などを取得。主な著書「サクッとわかる貿易実務」(ネットスクール出版)。

受講料	<p>ジェット・メンバーズ: 5,000 円(消費税込) ジェット・メンバーズとは: ジェット・メンバーズ (https://www.jetro.go.jp/members/) 一般: 10,000 円(消費税込) ※ジェット会員割引に関しまして、申込企業又は申込者様がジェット会員である場合に適用とさせていただきます。グループ企業がジェット会員であっても、申込企業・申込者様がジェット会員で無い場合は割引の適用となりません。</p>
対象	愛知県内に事業所を有する企業、団体および愛知県内在住の個人に限ります。
定員	会場参加 50 名、オンライン 100 名 (先着順)
申込締め切り	2026 年 7 月 16 日(木) 12 時 00 分 ※定員に達し次第締め切ります。
申込方法	<p>下記ウェブサイト「ジェット名古屋」⇒「イベント情報」⇒「貿易実務講座(基礎編 C)」ページの参加申込フォームに必要事項を入力の上、お申込みください。※受講者毎に、ご自身のIDでお申込みください。 https://www.jetro.go.jp/jetro/japan/nagoya/ ※申込締め切り後、「請求書」と「受講票兼支払通知書」を郵送します。(講座日 1~2週間前) ※受講料は指定の口座へお振込みください。 ※申込締め切り後のキャンセルの際は、受講料のお振り込み前であっても受講料を請求します。締め切り後に送付する請求書に記載された期限までに受講料を必ずお支払いください。また、受講料ご入金後のキャンセルについては返金いたしかねます。 ※請求書はユーザー登録いただいているご住所に送付しますので、ご登録のご住所をよくご確認ください。 (送付先が異なる場合は、別途請求書送付先を入力する項目がございますので、そちらにご入力ください。) ※振込手数料はご負担ください。</p>
お問合せ先	<p>日本貿易振興機構(ジェトロ)名古屋貿易情報センター (貿易実務講座担当) TEL: 052-589-6210 / FAX: 052-563-0170 E-mail: nag@jetro.go.jp</p>

※お客様の個人情報は、ジェトロ個人情報保護方針 (<http://www.jetro.go.jp/privacy/>) に基づき、適切に運用管理させていただきます。