

特許庁委託事業

中国文書共有サイト対策マニュアル

2019年1月

独立行政法人 日本貿易振興機構

北京事務所

知的財産権部

## <目次>

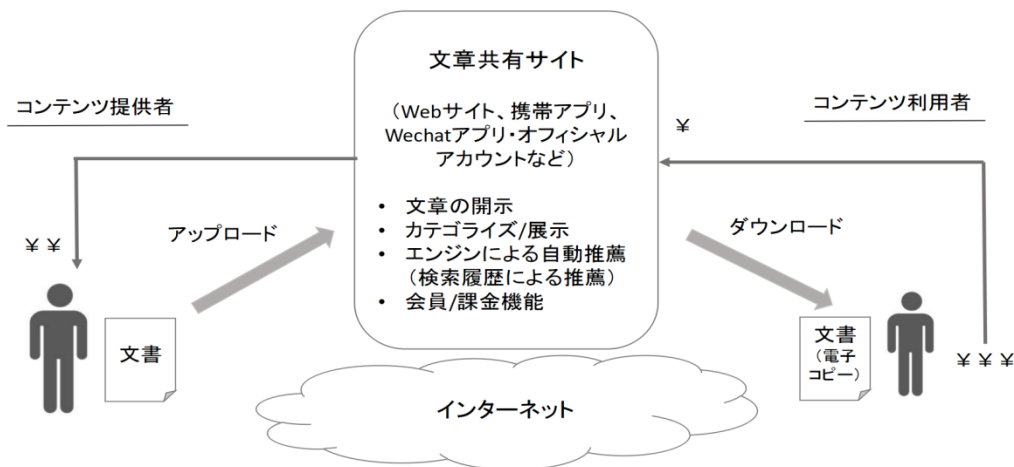
I. 目的	1
II. 中国における文書共有サイトの状況	1
III. 百度文庫	2
(i) 百度文庫とは	2
(ii) 主要画面概説	3
(iii) その他の機能について	6
(iv) 文書の削除申立ての流れ（削除のための必要文書を含む）	9
(v) その他	17
IV. 豆丁網(docin)	17
(i) 豆丁網とは	17
(ii) 主要画面概説	18
(iii) その他の機能について	20
(iv) 文書の削除申立ての流れ（削除のための必要文書を含む）	21
(v) その他	26
V. 道客巴巴(DOC88)	26
(i) 道客巴巴 (DOC88) とは	26
(ii) 主要画面概説	26
(iii) その他の機能について	31
(iv) 文書削除申立ての流れ（削除のための必要文書を含む）	32
VI. 予防・対応策について	38
(i) 社内における留意点	38
(ii) 削除のための必要文書一覧再整理	39
(iii) 文書共有者（アップロードした者）の反論について	40
(iv) 中国に現地法人のない企業様へ	41

## I. 目的

中国文書共有サイトにおける、日本企業の機密文書漏えいについては引き続き深刻な問題となっています。この問題に対応するため、特に被害の大きいと思われる「百度文庫」等を中心に削除要請方法等を本マニュアルでまとめます。

## II. 中国における文書共有サイトの状況

今の中国において、各種 Web サイト、携帯アプリ、Wechat アプリ（日本コミュニケーションアプリ LINE の中国版と言われている携帯サービスです。Wechat の運営元であるテンセント社から開示された情報によれば、2018 年 3 月時点で利用者は 10 億人を超えました。）、は人々の生活の利便性を高めています。これらのオンラインサービスには各種文書を共有するサービスも存在しています。ここでいう文書とは、幼児教育系から漫画、そして企業の社内規定から法律文書まで幅広くカバーするものを指しています。このような文書共有サイトは中国のネット社会に複数存在しています。おもなビジネスモデルは以下のとおりです。



ほとんどの文書共有サイトは誰でもコンテンツを閲覧することができます。ただ、コンテンツの電子コピーをダウンロードしようとする際、そのための「利用権」を販売する仕組みとなっています。つまり、コンテンツ利用者が文書共有サイトに費用を支払うことによって、文書が初めてダウンロード可能な状態となります。コンテンツ利用者が支払った費用の一部はコンテンツ提供者の収入になります。残りの費用は文書共有サイトの売上に計上されます。

このように、文書共有サービスの利用者が自らコンテンツを情報発信することで、短期間に膨大なコンテンツをサイトに集めることができます。そして、文書共有サービスはコ

コンテンツの拡散には非常に有効な手段となります。一方、共有された文書には企業の知的財産権を侵害するものや、機密文書を漏洩するものも含まれています。そのために、企業が被害を受けるケースが多発しています。

さまざまな文書共有サイトの中でもメジャーなものとして、以下のとおり、「百度文庫」「豆丁網」そして、「道客巴巴」の三つのサービスがあります。また、これら大手サイトはPCサイトのみならず、携帯アプリやWechat オフィシャルアカウントなどのインターネットチャンネルも有しています。通常、利用者はPCサイトを使って文書のアップロードとダウンロードを行います。一方、文書の閲覧については、携帯アプリまたはWechat オフィシャルアカウントなどといったモバイル系の手法も多く利用されています。したがって、共有された文書のコンテンツ情報の拡散は以前より一層早くなる傾向があります。さらに、最近では多くの文書共有サイトがオリジナルのポイント制度を導入しています。そして、サービスの利用でポイントを稼いだり、消費したりするだけではなく、ポイントそのものを実際の通貨である人民元に換金できる仕組みも備えています。このような仕組みによって、閲覧量の多い文書共有サイトで各種ドキュメントを公開すること自体をひとつの副業として行っている者も現れています。

文書共有サイト（サービス名）	百度文庫 	豆丁網 	道客巴巴 
URL (http://)	wenku.baidu.com	www.docin.com	www.doc88.com

本マニュアルはこれら3つの文書共有サイトの概要・利用方法・侵害文書の削除方法および関連注意事項をまとめたものです。

### Ⅲ. 百度文庫

#### (i) 百度文庫とは

中国国内最大の検索エンジン運営会社百度が提供する「文書共有サービス」の一種であり、2000年に設立。ワードやエクセルなどのデータを誰でも自由にアップロードでき、不特定多数の人間が閲覧・ダウンロードができます。百度社はこのサービスを、2009年に開始しています（正確には前身となる「百度知道」を2005年に開始、2009年に「百度文庫」を独立したサービスとして分離）。アップロードされている文書の種類は多岐にわたっています。教育・学術関係の文献から法律など、一般に公開されて問題がない文書も多い一方、中には企業の内部資料と思われるものも多くアップされています。以前は文書をダウンロードするためには、「財富値」とよばれるポイントの利用が唯一の手段でした。最近ではアプリやWechatなどのモバイル決済での利用料支払いも可能となっています。ちなみに、

前記ポイントはおもに VIP 利用者権利（利用権そのものがポイントに変換される仕組み）の購入と文書をアップロードすることにより獲得できます。そのため、これがインセンティブとして機能し、不特定多数の者が継続的に新規のファイルをアップロードする、という事態がおきています。加えて、百度社が運営する中国最大の検索エンジンである百度網（www.baidu.com）は世界最大の検索エンジンである Google サービスと同様、利用者毎に自らのアカウントを保有することが可能です。また、Google と同じく、利用者はひとつの百度アカウントを保有すれば、百度系列のサービスを簡単に利用することができます。そのため、文書共有サービスである百度文庫は自然に利用者の数が増えてきています。

## （ii）主要画面概説

a. 百度文庫 Web 版のトップページレイアウト（URL: <https://wenku.baidu.com/>）



説明：

- ① 各種文書の検索バー：電子文書のファイルにはさまざまな形式（拡張子）が存在する。百度文庫の検索バーでは、検索する際に探したい電子ファイルの形式を指定することが可能である。これにより、ほしい文書（形式を含む）をより早く見つけることができる。
- ② 各種文書のカテゴリ表示：読みたいカテゴリをここで見つけクリックすることで、カテゴリ内の文書までたどり着くことが可能となる。
- ③ キャンペーンおよびプロモーションエリア。百度文庫が主催または協賛する各種キャンペーンがここに掲載される。
- ④ 共有された文書数の表示バー：どれくらいの文書が百度文庫サービスで共有されたかを動的に表示する領域である。アップロードされる文書の数が増えることにより、数値が更新される。
- ⑤ サイト利用者情報：百度文庫サービスを利用するためには利用者 ID を取得する必要がある。ただ、前章でも記述したとおり、わざわざ新たに百度文庫 ID を作らなくとも、百度共通 ID を使っても百度文庫サービスを利用することが可能である。このエリアには利用者 ID およびサービス利用頻度を示す利用者ランクが表示される。

- ⑥ 広告エリア：毎日膨大な数の利用者が百度文庫サービスを利用する。そのため、百度文庫は広告プラットフォームとしての価値が高くなるため、広告主から依頼された広告情報がここに掲載される。

## b. 百度文庫の関連結果の表示（例：「百度」と入力した場合）

The screenshot displays the Baidu Wenku search interface. At the top, there is a search bar with the keyword '百度' and a search button. Below the search bar, there are navigation tabs for various content types like '网页', '新闻', '贴吧', etc. The main content area shows search filters for '范围' (Scope) and '格式' (Format). Below the filters, there are sorting options: '排序' (Sort) with radio buttons for '相关性' (Relevance), '下载量' (Download Volume), '最新' (Latest), and '评分' (Rating). Two search results are shown. The first result is '2018年最新入党申请书(十九大)' with a 'VIP免费' label, a quality score of '5.0分', and a '马上下载' button. The second result is '分公司与子公司的区别' also with a 'VIP免费' label and a quality score of '5.0分'. Below the search results, there is a '相关搜索' (Related Search) section with links to '百度视频', '百度学者', '百度ocr', '百度文图', and '简历百度'. At the bottom, there is a pagination bar showing '1' to '10' and a '下一页>' button, along with a search button labeled '去网页搜索: 百度'.

- ① 表示順選択式操作バー：キーワードを使った検索結果を「キーワードとの関連性※（高い順）」「ダウンロード回数（多い順）」「文書がアップロードされた日付（新しい順）」「評価順（高い順）」といった4つのパターンを選べるができる。  
※関連性についてはサイト検索エンジン自ら策定した方程式によって算出される。
- ② キーワードにヒットした関連文書
- ③ 文書の品質における評価点：運営側が設定したロジックによって総合的に評価された結果である。
- ④ 共有された（アップロード）日付
- ⑤ 当該文書のページ数
- ⑥ ダウンロード（された）回数
- ⑦ 必要チケット数：当該文書をダウンロードする際の費用として表示される。前章に記述した百度文庫利用者が持つポイント、チケットをチケット数に換算し交換することが可能である。

- ⑧ 文書提供者の利用者 ID
- ⑨ ダウンロードボタン
- ⑩ 検索性「キーワード」にヒットした文書数

### c. 文書閲覧画面

検索結果で表示された文書のタイトルをクリックすると、以下のような画面で当該文書を閲覧することができます。



- ① 選択した文書が属するカテゴリ情報
- ② 選択した文書のタイトル
- ③ 文書提供者の利用者 ID
- ④ 共有された（アップロード）日付
- ⑤ 文書の品質評価点
- ⑥ 読まれた数（ID 数ベース）
- ⑦ ダウンロード回数
- ⑧ 通報ボタン：共有された文書の内容に違法なものがあつた場合、閲覧者はこの機能を使って百度文庫運営側に通報することができる。
- ⑨ 閲覧の携帯への切り替え
- ⑩ 選択した文書と関連性が高い文書：百度文庫側によって推薦されたもの。
- ⑪ 選択した文書の本文
- ⑫ 選択した文書の閲覧者が読んだその他の文書情報
- ⑬ 各種操作バー：操作バーにはいくつかのボタンが設置されています。一番右のボタンは複数の「ソーシャルネットワークサービス（以下 SNS と略す）」で情報共有を行うためのものです。このボタンを押せば、共有したい文書のリンクが自動的に生成されます。また、「QQ」、「新浪微博（ミニブログ）」、「Wechat」といった中国主流の SNS でリンクを自動的に貼り付けられます。

- ⑭ 現在のページ数：この画面では文書をダウンロードすることはできないが、閲覧することは可能であることから、読んでいるページのページ数と総ページ数の情報が表示される。
- ⑮ ダウンロードチケット数情報とダウンロード操作ボタン

### (iii) その他の機能について

#### - マイページ機能

百度文庫は利用者に自らのサービス利用状況を知ることができる「マイページ」機能を提供しています。



- ① 利用者アイコン・ID および関連情報設定ページへの入口
- ② 文書アップロードボタン
- ③ 「私の文書」：自らのダウンロード・アップロード・お気に入り文書の情報が表示される。表示方法は⑮のような一覧的な形式。
- ④ 「私の貢献」：この機能は利用者として百度文庫サービスにどのぐらい貢献したかを知ることができる機能である。貢献とは文書が共有された量と頻度を指している。
- ⑤ 「私のお気に入り」：気に入った文書があった場合、この機能を使えばすぐにダウンロードしなくても対象文書の情報をこのカテゴリに追加することが可能である。
- ⑥ 「私のダウンロード」：ダウンロードした文書のリストが表示される。
- ⑦ 「私のアカウント」：利用者自身のアカウント管理機能である。おもにアイコン・ID・パスワードまたは支払い手段の変更である。
- ⑧ 「私のオーダー」：これまで購入したサービスオーダーの履歴である。サービスオー



ダーはおもに、VIP 会員資格（無償ダウンロードまたは、通常の利用者よりすくないチケットで文書をダウンロードすることが可能な資格）、文書をダウンロードするためのチケット購入履歴など。

- ⑨ 「決済センター」：利用者がアップロードした文書がダウンロードされた場合、利用者に与えられるポイントを管理する機能。ポイントの現金化も管理する。
- ⑩ 「私のVIP 特権」：VIP 資格があれば関連特権情報をこの機能で確認することが可能である。
- ⑪ 「私のクーポン券」：クーポン券は百度文庫が指定したゲームをクリアすることや、ほかの利用者からの授与などで入手することができる。クーポン券を使えば、ダウンロードするための費用が割引または無償になる。
- ⑫ 「私のミッション」：百度文庫がキャンペーンやイベントなどの際に提供したミニゲームなどのコンテンツ。
- ⑬ 「私の資産」：自らが有する文書、ポイントまたはダウンロード用のクーポン券などの情報が表示される。
- ⑭ 最近読んだ文書一覧
- ⑮ 「昨日の収益」：前日に発生した収益に関する情報
- ⑯ 文書一覧：ダウンロードした文書、お気に入りに追加した文書などが一覧となって表示される。

#### - 「文書懸賞」機能

利用者のほしい文書が百度文庫既存文書にない場合、「文書懸賞」機能を使えば対象になりうる他の利用者から文書を入手することが可能です。なお、当該機能のその名前のとおり、文書をほしい利用者が文書の提供者に対し、対価としてある程度のポイントを与える必要があります。



- ① 「文書懸賞」の操作ボタン
- ② 入手したい文書に関する記述。記述の内容は文書のタイトルとその内容に関する概

要など。

The screenshot shows a form for submitting a reward. The fields are as follows:

- ③ \*所属分类: 选择分类 (dropdown menu)
- ④ \*悬赏期限: 30天 (dropdown menu)
- ⑤ 赏金: 4积分 (dropdown menu). A red error message is visible: 目前积分不足, 无法发起悬赏 上传文档赚取积分.
- ⑥ 验证码: 输入验证码 (input field) with a '换一:' button and a Woz logo.
- ⑦  当有人找到我需要的文档时短信通知我
- ⑧ 发布悬赏 (button)

- ③ 入手したい文書のカテゴリ情報（既存カテゴリから選択する方式）
- ④ 懸賞期間
- ⑤ 懸賞の報酬として与えたいポイントの数
- ⑥ 認証番号：百度文庫サービスのシステム仕様
- ⑦ 応募者があったとき、利用者の携帯電話にSMSで通知する機能
- ⑧ 懸賞情報の情報発信ボタン

百度文庫サービスにとって懸賞機能はコンテンツとなる文書の充実化を加速します。  
一方、本来では数値化しにくい機密文書を含む非売品に該当するドキュメントの市場価格（ポイント数）の形成および入手経路の多岐化にも繋がります。機密情報管理面から考えると、企業にとってこの機能は不利益を及ぼすことが多いと考えられます。

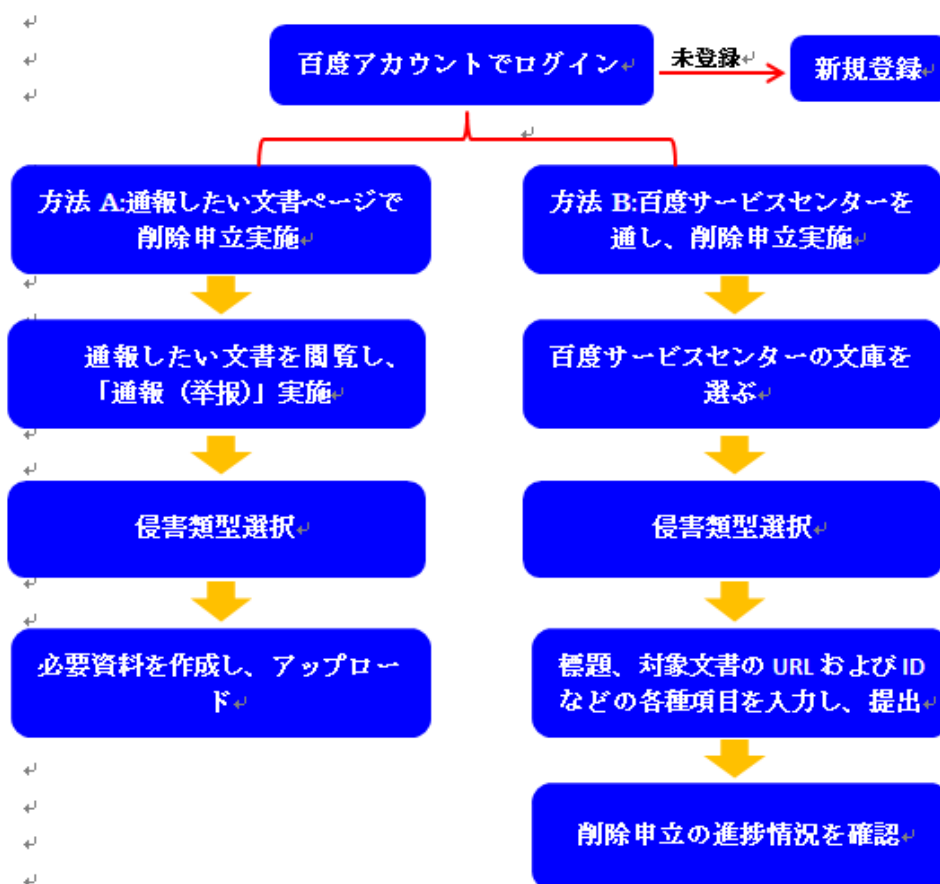
#### (iv) 文書の削除申立ての流れ（削除のための必要文書を含む）

百度文庫の削除申立てにはふたつの方法があります。

方法 A：通報したい文書ページを特定し削除申立てを行います。

方法 B：百度サービスセンターを通し、削除申立てを行います。

削除申立てのイメージ図は以下のとおりです。



具体的な削除申立ての流れは以下のとおりです。

## a. ユーザー登録

削除申立てを行う場合、事前に百度文庫（百度と共通）でユーザー登録を行う必要があります。ユーザー登録方法を以下のとおりです。

- (1) 百度文庫（<https://wenku.baidu.com/>）ページの右上側にある【登録】をクリックします。



- (2) 【登録】をクリック後、現れた以下の画面の【立即注册】をクリックし、新規登録を行います。



- ① ユーザー名を入力（漢字は7文字以内、全体で14文字以内。登録後は変更不可）
- ② 携帯番号を入力

- ③ パスワードを入力（6～14文字、数字、大文字、小文字および句読点の使用が可能）
- ④ 右側の検証コード取得を押す、検証コードを②の携帯に送信。その検証コードを入力
- ⑤ ボタンを押して登録

(3) 登録終了後、百度文庫 (<https://wenku.baidu.com/>) ページ右上にある【登録】をクリックし、以下の2つの方法でログインします。



- ① 携帯番号/メールアドレス/ユーザー名を入力
- ② パスワードを入力
- ③ ボタンを押してログイン

## b. 削除申立ての流れ

- 方法 A : 通報したい文書ページにもとづき通報します。

(1) 通報したい文書を開き、「通報（举报）」をクリックします。

百度文库

全部 DOC PPT TXT PDF XLS

首页 分类 精品内容 名师招募 机构合作 频道专区 云知识 文库VIP 个人中心

打造领导力驱动型公司实现从优秀到卓越

2018-02-02 5.0分(高于99%的文档) 10355 134 举报 手机打开

加入文库VIP 获取下载特权

上传我的文档 每篇积分+2

相关文档推荐

- 哪里能找到领导力? www.linkedin.com 广告
- 《领导艺术》 121页
- 12种领导力 13页
- 从优秀到卓越 24页
- 领导力读后感 17页

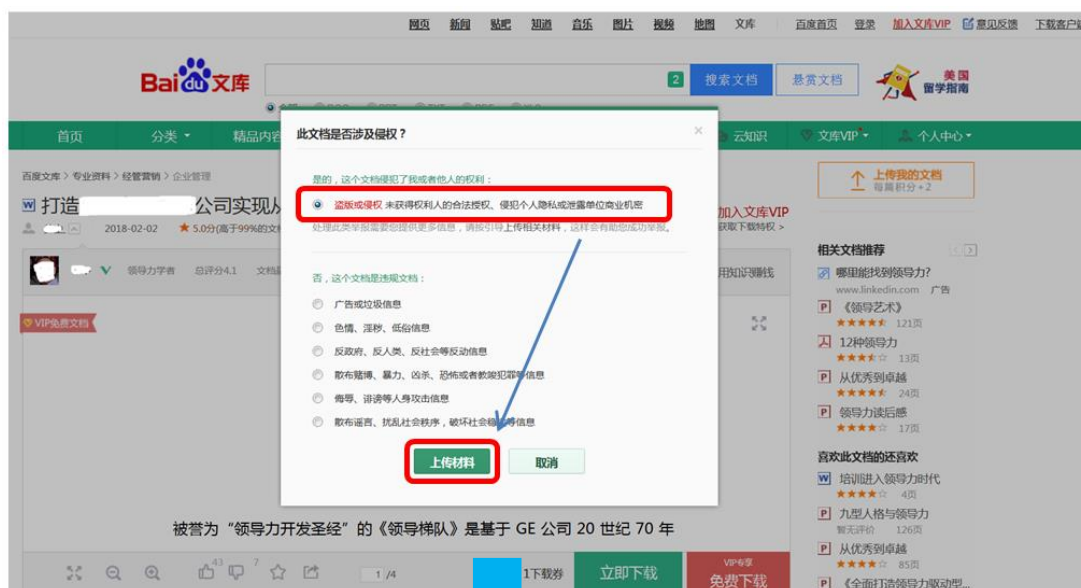
喜欢此文档的还喜欢

- 培训进入领导力时代 4页
- 九型人格与领导力 126页
- 从优秀到卓越 85页
- 《全面打造领导力驱动型...

被誉为“领导力开发圣经”的《领导梯队》是基于 GE 公司 20 世纪 70 年

1/4 1下载券 立即下载 免费下载

(2) 著作権侵害または権利侵害を選び、資料提出をクリックします。



① 権利者からの許諾がない文書、個人情報あるいは企業の営業機密の侵害

② 「上传材料」をクリックし、資料アップロードのページに飛ぶ

(3) 必要資料を作成し、アップロードします。

百度が指定する保証書と権利者身分証明書（権利者が企業の場合、営業許可書を提出、権利者が個人の場合、個人身分証明書を提出）のスキャンファイルを提出します。

如何举报文档侵犯个人隐私或泄露单位商业机密? (请按照以下步骤提供文档侵犯隐私的权利声明材料, 如有质疑请查看[权利声明](#))

1、打印以下权利声明材料, 并手动填写相关内容, 请提供以下完整材料:

(1) 权利人是单位的, 请提供单位营业执照复印件 (加盖单位公章); 权利人是个人的, 请提供个人身份证复印件;

(2) 请出具保证函 (权利人是单位的, 请加盖单位公章; 权利人是个人的, 请在保证函上签名), 内容如下:

**保证函**

本人/本单位承诺: 对百度产品中侵犯本人/本单位合法权益的指控真实、准确、完整, 并愿意对要求百度删除相关涉嫌侵权内容的行为承担一切法律责任和后果。 ①

签字 (单位加盖公章):  
年 月 日  
联系方式  
联系人: ②  
电子邮件:  
地址:

打印 ③

(3) 若您由律师代理, 请提供对代理律师事务所的授权书。

2、扫描填写后的材料, 并上传扫描件 (仅支持jpg、jpeg、bmp、png四种图片格式, 每份最大不超过3M, 每人每天最多上传50份)

上传材料 ④

提交 ⑤    取消

- ① 個人/企業は百度に提出した権利侵害申立ての内容が事実であること、また侵害の疑いある内容を削除する百度の行為につき、個人/企業がすべての法的責任を負うことを承諾します。
- ② 署名（会社は押印）  
年月日  
連絡先氏名  
メールアドレス  
住所
- ③ 印刷（保証書を印刷）
- ④ 印刷した保証書に必要な事項を記入・押印したものおよび営業許可書の2通をスキャンし、アップロードします（1通の書類のサイズは3M以内）。
- ⑤ 必要書類をアップロード後、提出（提交）をクリックします。

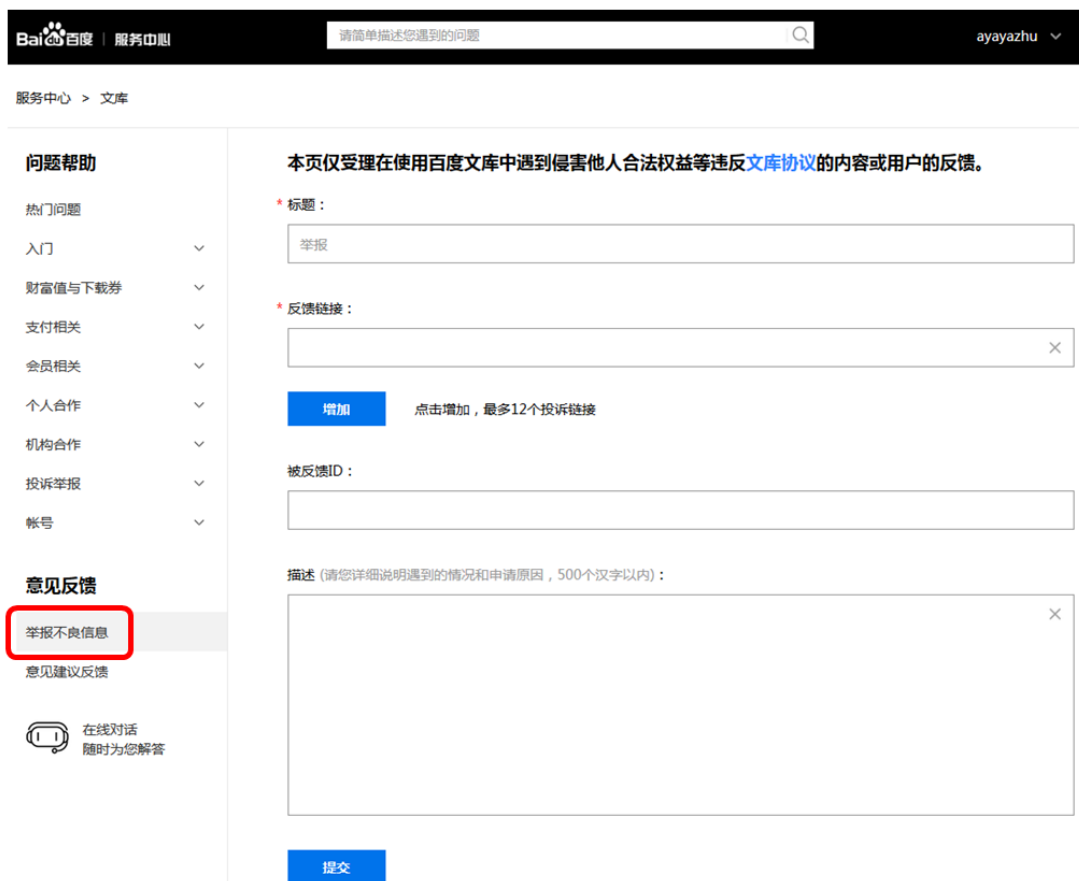


- 方法 B : 百度サービスセンターをとおり、削除申立てを行います。

(1) 百度サービスセンター (<http://help.baidu.com/>) の文庫をクリックします。



(2) 不良情報通報 (「举报」不良信息) をクリックします。



(3) 標題、対象文書の URL および ID などの各種項目を入力し、提出します。

The screenshot shows the Baidu reporting interface. At the top, there is a search bar with the text '请简单描述您遇到的问题' and a user profile 'ayayazhu'. Below the search bar, the page title is '服务中心 > 文库'. On the left, there is a navigation menu with categories like '问题帮助' and '意见反馈'. The main content area contains a form with the following fields and elements:

- 1. Title field: '标题:' with the text '举报' and a red circled '1'.
- 2. Feedback link field: '反馈链接:' with a red circled '2'.
- 3. '增加' button: A blue button labeled '增加' with the text '点击增加, 最多12个投诉链接' and a red circled '3'.
- 4. Target ID field: '被反馈ID:' with a red circled '4'.
- 5. Description field: '描述 (请您详细说明遇到的情况和申请原因, 500个汉字以内):' with a red circled '5'.
- 6. Submit button: A blue button labeled '提交' with a red circled '6'.

- ① 表題（例：「通報」など）
- ② クレーム対象文書の URL を入力
- ③ 「増加」ボタンをクリックし、最大 12 件の URL を追加可能
- ④ クレーム対象の ID
- ⑤ 詳細記入欄：侵害内容と申立て目的を詳細に記入（500 漢字以内）
- ⑥ 提出（提交）をクリック

(4) 百度サービスセンターのマイフィードバック（我的反馈）で削除申立ての進捗状況を確認します。



## (v) その他

すでに紹介したように、「百度文庫」の利用には、百度系サービスの共通 ID が必要となります。その共通 ID を取得する際に、实名制で取得した携帯番号の登録を求められます。そのため、万が一文書の共有者が法に触れるようなことがあれば、「百度文庫」の運営側は素早く当局と連動し、当該人物を特定することは可能です。ただし、実際のところでは、どのレベルのケースで「百度文庫」運営側は前述したように当局と連動するような動きになるのか明確な尺度はありません。ケース別に判断されることにはなりますが、知財侵害や営業秘密漏洩などのケースに対する運営側の重視度は明確ではない結果になってしまいます。

## IV. 豆丁網 (docin)

### (i) 豆丁網とは

「豆丁網」は米国名門ハーバードビジネススクールで MBA コースを修了した林耀成 (Yaochen Lin) が 2008 年に立ち上げた一般コンシューマ向け文書共有サービスです。現在、「豆丁網」には様々な出版物や業界研究報告書、そして数多くの有識者が提供した複数分野での専門性の高い文書など、5 億件を超えた文書がサイト内で共有されています。利用する際の仕組みはおおむね「百度文庫」と似ており、「豆丁網」サイトの中でも、「豆元」といったポイントを使ってサービスを利用します。「豆元」は文書のアップロードや、サイト内にあるキャンペーンなどで作られたゲームをクリアしたときに獲得できます。また、「豆元」も「百度文庫」のポイントのように人民元に換金することが可能です。サービスの仕組みという観点からは、「豆丁網」は「百度文庫」とほぼ同じです。また、特徴として、「豆丁網」サービスには利用者同士での相互フォロー、プライベートメッセージの交換といった機能が搭載された、ソーシャルネットワーク的な仕組みもあります。しかし、知的財産の保護および機密文書の漏洩という観点からみた場合、取り扱い分野が広い「百度文庫」と比べ、「豆丁網」は業務ツールとしての各種文書を多く取り扱っています。そのため、企業の内部資料と思われるものも多く公開されており、企業にとって被害を受ける可

能性は高いと考えられます。また、ソーシャルネットワーク機能はその被害を助長する可能性もあります。

## (ii) 主要画面概説

### a. 豆丁網 Web 版のトップページレイアウト (URL:http://www.docin.com)



説明：

- ① 各種文書の検索バー。
- ② 各種文書のカテゴリ。ここで読みたいカテゴリを見つけクリックすることで、必要な文書にたどり着くことが可能である。
- ③ 通報ボタン（共有された文書に法律違反の内容があった場合、閲覧者はこの機能を使って豆丁網運営側に通報することが可能である）。
- ④ 会員登録およびログイン画面
- ⑤ 会員登録およびログインにはふたつの方法がある。ひとつは、普通に最初から利用者の情報をサービス側へ提供し、ユーザー登録をすること。もうひとつは、利用者が中国でもっとも多く利用されているコミュニケーションツール Wechat アプリ経由での登録およびログインをすること。豆丁網は Wechat と連携しており、後者の利用者登録及びログインをすると、利用者の Wechat アカウントの情報がそのまま豆丁網で利用できる。利用者は煩雑な登録手続きをすることなく、Wechat アカウントによる簡易登録およびログインでサービスを利用することができる。

### b. 豆丁網の関連結果の表示 (例：「豆丁」と入力した場合)



説明：

- ① 検索結果となる電子文書の形式（拡張子）
- ② 検索結果リストアップの種類：以下三種類のロジックで検索結果を表示することが可能である。1. キーワードとの関連性（高い順） 2. レビューされた回数（多い順） 3. 共有された（アップロード）日付（新しい順）
- ③ お勧めされた検索結果：具体的な文書がトップリスティングされる。
- ④ 検索性「キーワード」にヒットした文書数
- ⑤ 検索結果となる文書のページ数
- ⑥ お勧めされた文書以外の検索結果一覧
- ⑦ お気に入り追加ボタン

### c. 文書閲覧画面

検索結果で表示された文書のタイトルをクリックすると、以下のような画面でその文書を閲覧することができます。



説明：

- ① お気に入り追加とダウンロードボタン
- ② 閲覧したページ数および文書全体ページ数
- ③ 「いいね」「だめ」という形式の利用者簡易評価、閲覧回数、お気に入りに追加された回数、利用者コメント数
- ④ お気に入り追加ボタン：ここのお気に入りは「豆単」と呼ばれる、気に入った文書のリストである。
- ⑤ 通報ボタン
- ⑥ 豆丁携帯アプリへの切替えボタン：利用者がPCでほしい文書を見つけたあと、豆丁アプリがインストールされたモバイルでも閲覧できるようにするボタン。
- ⑦ 文書共有ボタンバー：文書をさらに各種ソーシャルネットワークサービス（SNS）で共有するためのボタン。
- ⑧ 当該文書が提供された際の各種情報：提供者の利用者ID、提供された日付
- ⑨ 文書の本文
- ⑩ 本文に高い関連性を持つその他の文書

### (iii) その他の機能について

#### - マイページ機能

百度文庫と同様に、豆丁網は利用者に自らのサービス利用状況を知ることができる「マイページ」機能を提供しています。



説明：

- ① 「私のアップロードした文書」：この機能は自らがアップロードした文書の一覧を表示させ、管理することが可能。
- ② 「私の豆単/トピック」：利用者の豆単および関連トピックを表示させる機能。
- ③ 「私のミッション」：おもに豆丁網がキャンペーンやイベントなどをとおして提供したミニゲームなどのコンテンツ。
- ④ 「私のフォロー」：ソーシャルネットワーク機能として、特定の利用者をフォローする

機能。

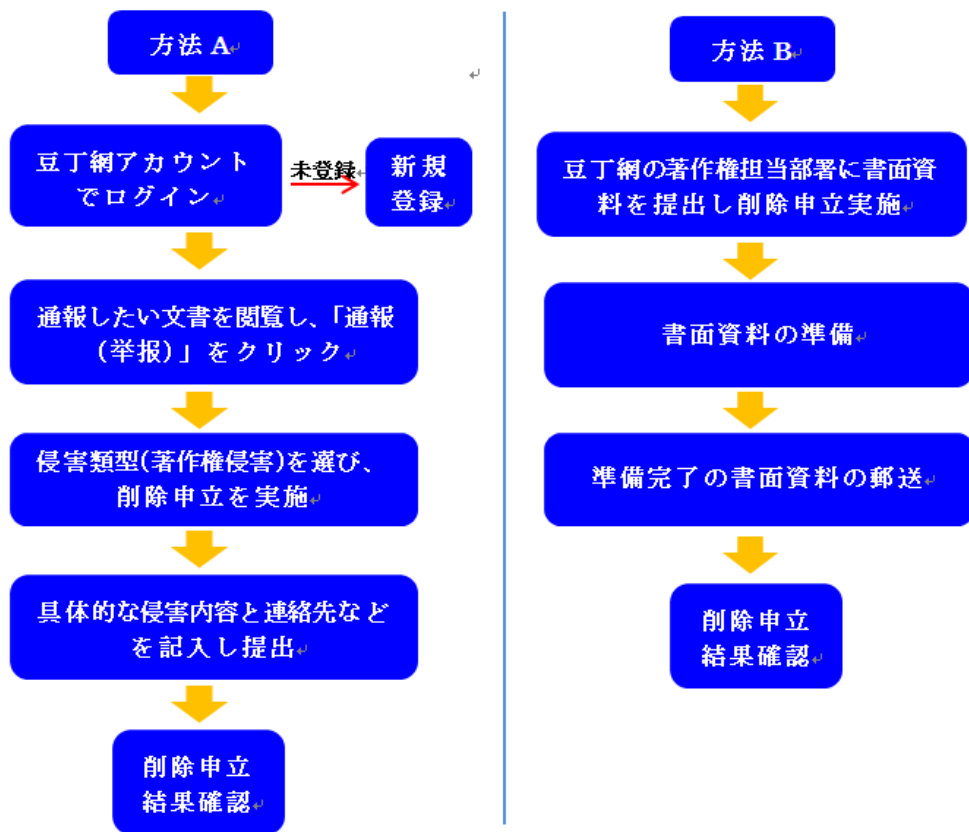
- ⑤ 「メッセージ」：ソーシャルネットワーク機能としてのメッセージ。
- ⑥ 「チャージ・引換・クーポン券」：サービス利用費用の支払い、ポイントの引換とクーポン券の操作および確認機能。
- ⑦ 「VIP アップグレード」：利用者アカウントをVIP 権限へアップグレードする機能アップグレードの際にはVIP 権限の購入費用が発生するが、利用できるサービスも多くなる。
- ⑧ 「基本設定」：アカウント管理用の各種設定を行う操作画面へ移行するボタン。
- ⑨ お勧め文書：豆丁網が利用者の検索履歴等を分析した結果にもとづき、利用者に推薦する文書。
- ⑩ 「フォローまたはその取り消し」：ほかの利用者のフォローまたは取り消し機能。
- ⑪ 利用者情報：利用者アイコン・ID および関連情報設定ページの入口。また、豆丁網は利用者の身分認証機能を提供しており、利用者が認証後、自らが共有した文書に自由に値付けすることが可能になる。
- ⑫ 「利用残高（豆元）」
- ⑬ 「チャージ」：費用のチャージ
- ⑭ 「ソーシャルサイトへのリンク」：各種のおもなソーシャルサイトと連携し、利用者がそれぞれのソーシャルサイトにある自らのアカウントからコンテンツを共有することが可能。現時点では、連携するソーシャルサイトは、「新浪微博（ミニブログ）」「人人網」「QQ」「MSN」の4つである。

#### (iv) 文書の削除申立ての流れ（削除のための必要文書を含む）

豆丁網の削除申立てにはふたつの方法があります。

方法 A: ネットで通報したい文書ページで削除申立てを行います。

方法 B: 豆丁網が提供する著作権担当部署に書面資料を提出し、削除申立てを行います。



具体的な削除申立の流れは以下のとおりです。

方法 A：ネットで通報したい文書ページの削除申立てを行います。

**a.ユーザー登録**

削除申立を実施するためにはユーザー登録が必要です。ユーザー登録の方法は以下のとおりです。

(1) 豆丁網 HP (<http://www.docin.com/>) の右側にある「注册」をクリックし、行います。



① 【注册】をクリックし、ユーザー登録開始



- ② 携帯番号を入力
- ③ パスワードを入力 (6~16 文字, 数字と記号が可能)
- ④ 検証コードを取得し入力
- ⑤ 【確定注册】 ボタンを押し、登録完了

(2) 豆丁網のユーザー登録完了後、豆丁網 HP (<http://www.docin.com/>) の右側にある「登録」をクリックし、ログインします。



- ① 【登录】 をクリック
- ② 携帯番号を入力
- ③ パスワードを入力
- ④ 【登录】 ボタンを押し、ログイン
- ⑤ Wechat で QR コードを読み取ることにより、ユーザー登録をせずにログイン

## b. 削除申立の流れ

- (1) 通報したい文書を開き、「通報 (举报)」をクリックします。



- ① 権利侵害文書で通報(举报)
- ② 具体的な侵害内容と連絡先を記入
- ③ 提出(提交)

方法B: 豆丁網の著作権担当部署に書面資料を提出し、削除申立てを行います。  
 権利者の権利を侵害した文書につき、ネット上の削除申立て以外に、書面資料の提出でも  
 削除申立てが可能です。具体的な方法は以下のとおりです

#### a. 必要な書面資料

### 书面权利通知

书面通知书需要按照以下段落格式书写：

一、被控侵权信息的文档/视频素材名称；

①

二、被控侵权信息的文档/视频素材在本网站的对应的网络地址（为了及时处理，请阁下提供作品的网络地址而不是文档名称的搜索地址）；

②

三、本人的电话、传真和电子邮件地址；

③

四、通知人或者通知人所在机构拥有版权的相关信息说明和权属/资质证明，包括：

1、若涉及单位请提供贵单位营业执照复印件并加盖公章；

2、若涉及个人的请提供身份证复印件或护照复印件；

3、若您由律师代理，请提供对代理律师事务所的授权书。

（可以附件的形式呈现）

④

五、请在权利通知书最后写上以下陈述：“本公司（本人）保证，本通知中所述信息是充分、真实、准确的，本公司（本人）是该投诉内容的合法权利人（合法权利授权人），有权行使该权利。由此引起的一切法律纠纷，与豆丁网无由我本身承担。”

⑤

六、自然人签字或者单位加盖公章。

⑥

书面通知書は以下の内容を参考に、段落に分けて記入します。

- ① 削除申立対象文書/ビデオ素材の名称を記入
- ② 削除申立対象文書/ビデオ素材の URL
- ③ 申立者の電話、ファックスおよび E メールアドレスを記入
- ④ 著作権の証明書および関連情報の説明を記入
  - ・ 会社の場合は関連申立者（権利者または代理人）の営業許可書（社印要）
  - ・ 個人の場合は身分証明書またはパスポートのコピー
  - ・ 弁護士に委託する場合、弁護士事務所への授權書が必要
- ⑤ 通知書に以下の保証内容を追加

会社/本人は豆丁網に提出した会社/本人の権利を侵害していることに関する申立の内容が事実・正確・完全であり、会社/本人はこの申立ての内容の権利者（権利授權者）であり、権利行使する権利があることを認めます。また、侵害の疑いのある内容を削除する豆丁網の行為に関し、会社/本人がすべての法的責任及び結果を負います。
- ⑥ 署名（会社は押印）

### b. 书面資料の送付先

送付先の詳細は以下のとおりです。

请将书面通知/反通知书等材料投寄至如下地址：

①北京市海淀区知春路7号致真大厦C座1205 邮编：100191 ②

电话：010-57649669 ③

豆丁网版权负责人收 ④

( 到付邮件一律拒收 ) ⑤

- ① 住所 ② 郵便番号 ③ 電話番号 ④宛名(豆丁網著作権担当者)  
⑤ 着払いの速達は受取拒否

### (v) その他

利用者が豆丁網で文書を共有する際、共有する文書の作者が本人であるかどうかにつき、豆丁網から確認を求められます。利用者は豆丁網が設けた認証プロセスにもとづき、文書の作者は自分であると主張することが可能です。また、豆丁網が事実であると確認した場合、利用者は当該文書を自由に値付けすることが可能です。一方、文書が利用者のものではない場合、当該文書の価格は豆丁網が決めた市場価格以上にすることはできません。利用者認証の仕組みと市場価格の設定により、企業が著作権を有する極秘文書などの利用者による無断共有をある程度阻止する役割を果たしていると考えられます。

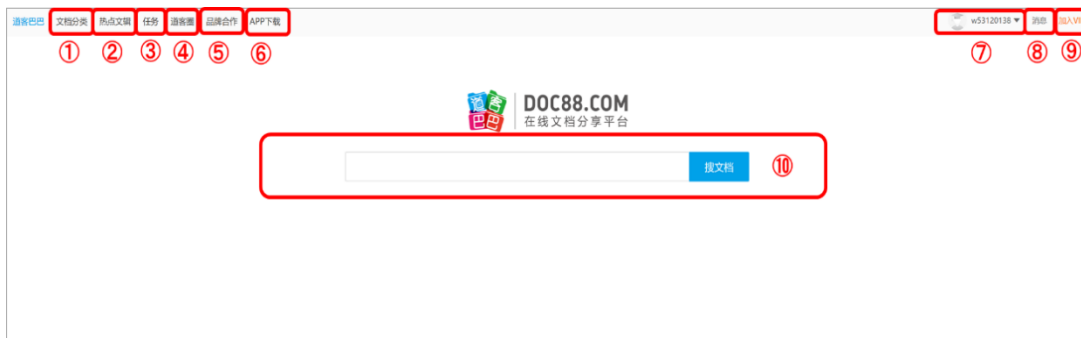
## V. 道客巴巴 (DOC88)

### (i) 道客巴巴 (DOC88) とは

道客巴巴は2008年に立ち上げられた文書共有サービスです。現在は道客巴巴(北京)ネットワーク技術有限公司により運営されています。サービスの仕組みは前出のふたつの文書共有サイトとはほぼ同じです。ただ、サービスの位置づけは「豆丁網」により近く、取り扱う文書は業務用ツール系文書または各種ノウハウや知識に関わるものが中心です。また、ポイントの仕組みもあり、同様に人民元への換金も可能です。そして、豆丁網と同じく、いくつかのソーシャルネットワークサービス機能を持っています。このソーシャルネットワークを使って、利用者らはさまざまな情報を匿名で不特定多数の利用者に発信しています。企業にとってこのサービスは機密情報漏洩およびその拡散のリスクがあります。

### (ii) 主要画面概説

- a. 道客巴巴 Web 版のトップページレイアウト (URL:<http://www.doc88.com>)



説明：

- ① 「文書カテゴリ」アイコン：このボタンを押すと下記のような複数の文書のカテゴリ情報が出てくる。



- ② 「旬の話題関連文書」ボタン：このボタンを押すと話題に関連する文書情報が出てくる。
- ③ 「ミッション」ボタン：各利用者は懸賞として掲示した各種ミッションが以下の通りに出てくる。その中には、掲載者がほしい文書を提供するような懸賞も含まれている。



- A. ミッションが掲載された期間（本日中、昨日、3日以内）と、締め切り期間（24時間内、2日以内、3日以内）
- B. 懸賞として提示されたポイント数：千点以下、1～3千点、3千点～5千点、5千点～1万点、1万点以上
- C. ミッションのステータス：すべて、進行中、終了
- D. ミッションの表示順：価格順、投稿件数順、締め切りまでの時間順
- E. ミッションの内容：内容は様々なもの（たとえば、特定の Wechat オフィシャルアカウントへのフォローや文書の共有など）を遂行して、ポイントを獲得する。
- F. お勧めのミッション情報：道客巴巴が勧める複数のミッションの情報

百度文庫や豆丁網にも「ミッション」と呼ばれる機能はあります。道客巴巴のミッションシステムは他社のものと比べ、より複雑でシステム化されています。また、他社のミッションはミニゲームやイベントなどのコンテンツによって構成され、利用者に文書の共有を推進することを目的としたものです。一方、道客巴巴のミッション機能は文書そのものの共有を推進するだけでなく、共有された文書の中身となる情報の広告、またはその情報に基づいた何らかの作業の依頼まで対応しています。

- ④ 「道客圈（マイウォール）」：Wechat のマイウォール機能に近く、以下のようにソーシャルネットワーク機能を果たしている。



- G. 道客巴巴のソーシャルネットワーク機能モジュール：一般的にソーシャルネットワークサービスによくある「新しい情報」「フォロー」「ステータス」などの機能である。
- H. 各種トピックのカテゴリバー
- I. 各種トピックの内容
- J. 利用者情報：アイコン、IDなどが表示される。
- K. 最新のトピック：道客巴巴が提供する最新のトピック
- L. フォロー対象候補：道客巴巴が提供するフォロー対象候補

- ⑤ 「企業および機構との連携」ボタン：このボタンを押すと、法人または機構利用者の登録および認証画面が出てくる。
- ⑥ 「アプリダウンロード」ボタン：道客巴巴のダウンロード

b. 道客巴巴の関連結果の表示（例：「道客巴巴」と入力した場合）



説明：

- ① 検索結果となる電子文書の形式（拡張子）
- ② 検索用「キーワード」でヒットした文書数
- ③ キーワードでヒットした関連文書
- ④ 道客巴巴がお勧めする文書
- ⑤ 最近レビューした文書履歴

### c. 文書閲覧画面

検索結果で表示された文書のタイトルをクリックすると、以下のような画面にて、その文書を閲覧することができます。





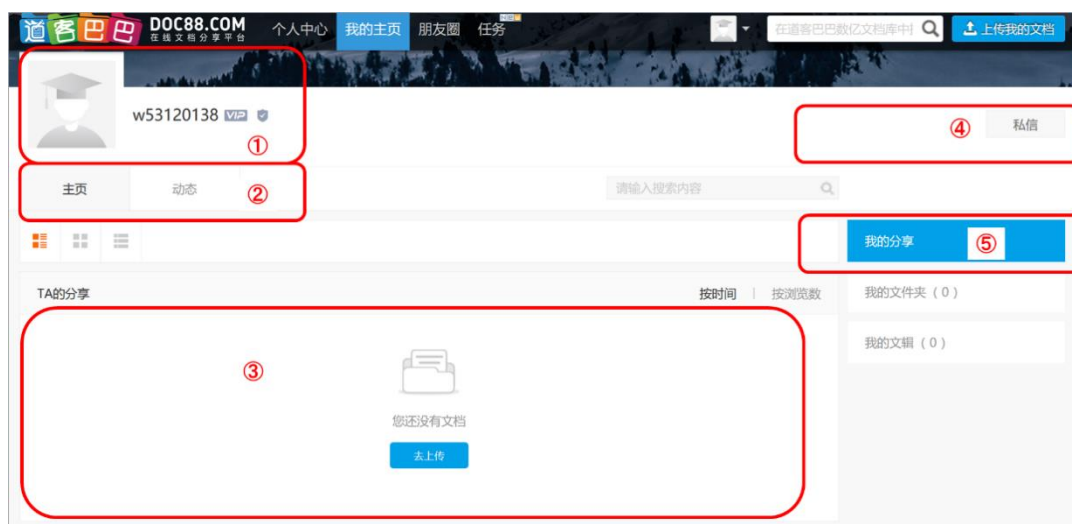
説明：

- ① ダウンロードボタン
- ② お気に入り
- ③ 利用者オンラインフォルダへの追加
- ④ 閲覧したページ数および文書全体のページ数
- ⑤ この文書の内容に関するキーワード検索
- ⑥ 文書タイトル
- ⑦ ダウンロードに必要なポイント数
- ⑧ この文書が提供された際の各種情報：提供者の利用者 ID、提供された日付
- ⑨ 文書の本文
- ⑩ ダウンロードボタン
- ⑪ 本文に高い関連性を持つその他の文書
- ⑫ 広告エリア：スポンサー広告エリア

### (iii) その他の機能について

#### - マイページ機能

ほかの文書共有サイトと同じく、道客巴巴は利用者に自らのサービス利用状況を知ることができる「マイページ」機能を提供しています。



説明：

- ① 利用者アイコンおよび ID
- ② ソーシャルネットワーク機能モジュール：マイページ、ステータス
- ③ 共有した文書一覧
- ④ プライベートメッセージ

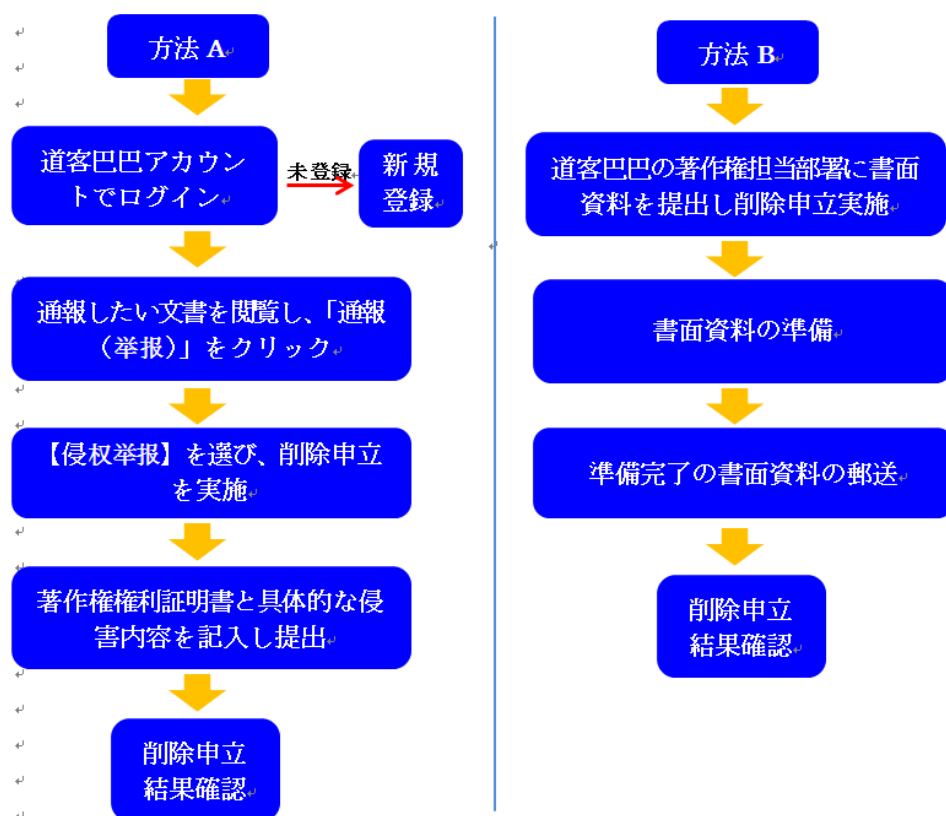
⑤ 「私の共有」：共有した文書の管理機能

(iv) 文書削除申立ての流れ（削除のための必要文書を含む）

道客巴巴の削除申立てにはふたつの方法があります。

方法 A：ネットで通報したい文書ページで削除申立てを行います。

方法 B：道客巴巴の著作権担当部署に書面を提出し、削除申立てを行います。



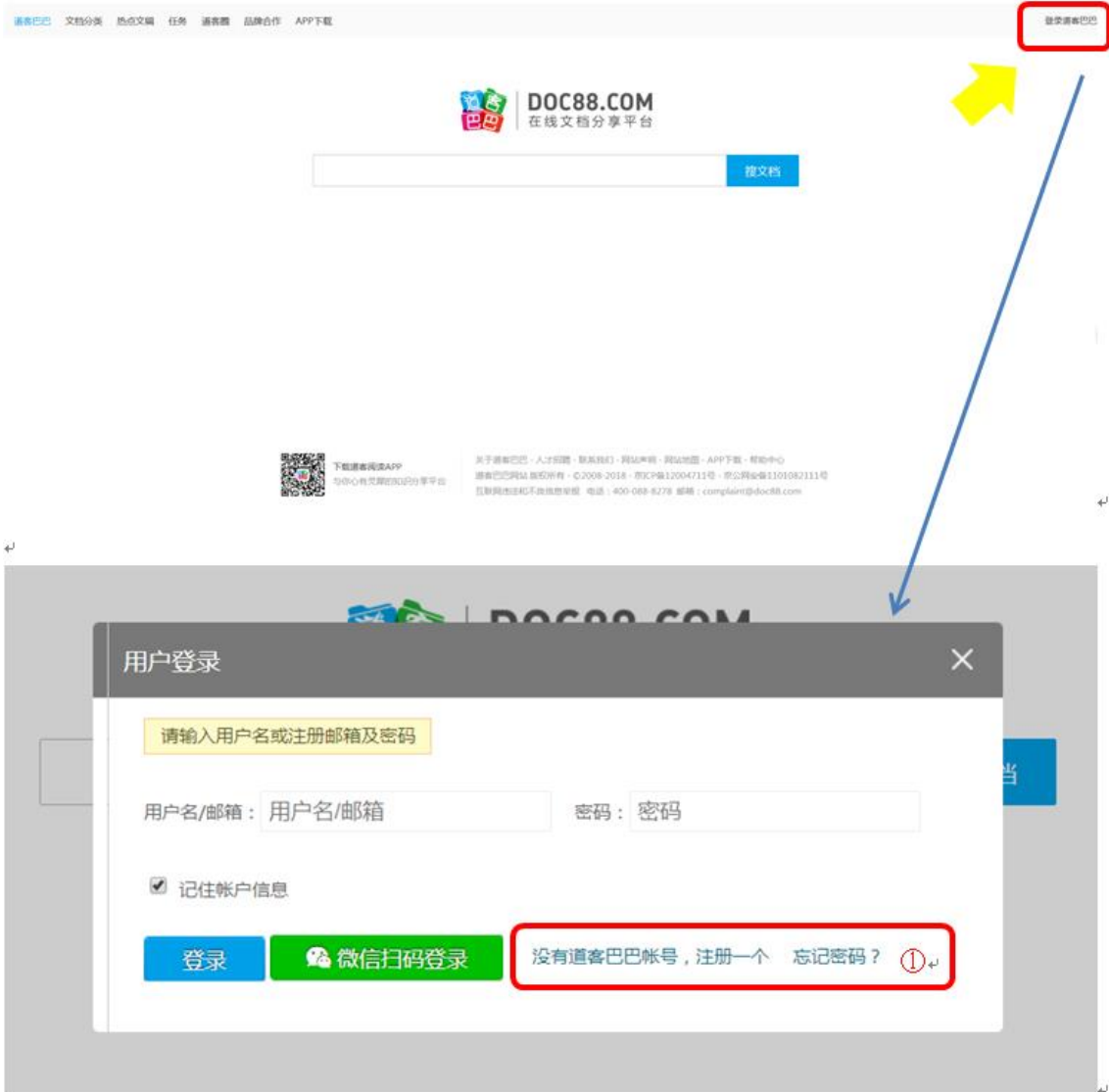
具体的な削除申立ての流れは以下のとおりです。

方法 A：ネットで通報したい文書ページで削除申立てを行います。

a. ユーザー登録

削除申立てをするためにはユーザー登録が必要です。その方法は以下のとおりです。

道客巴巴 HP (<http://www.docin.com/>) の右側にある「登録道客巴巴」をクリックして、行います。



① ここをクリックし、新規登録開始

注册一个新的道客巴巴帐号 ×

为什么要注册？

用户名：  6-16位字符，支持字母加数字或符号组合 ① ↕

邮箱：  请输入常用电子邮箱 ② ↕

密码：  6-16位字符，支持字母加数字或符号组合 ③ ↕

确认密码：  ④ ↕

拖动验证：  为了您的信息安全，请拖动滑块完成验证。 ⑤ ↕

已仔细阅读并同意《服务协议》

⑥ ↕ [微信扫码登录](#) | [已有帐号？直接登录](#)

- ① ユーザーネームを入力(6文字~16文字、アルファベットと数字または句読点の組合せ可能)
- ② Emailを入力
- ③ パスワードを入力(6文字~16文字、アルファベットと数字または句読点の組合せ可能)
- ④ パスワードを再度入力
- ⑤ >>マウスを右端に動かし、検証を行う（閲覧者がプログラムなどのITロボットではなく、ほんとうの人間であることを検証するため、閲覧者にこのボタンを一番右側にひっぱって動かせるような仕組みとなっている。）
- ⑥ 【注册】をクリックし、新規登録完成

#### b. ログイン

道客巴巴 HP (<http://www.docin.com/>) の右側にある「登录道客巴巴」をクリックすると、ログインページが現れます。ユーザーネームとパスワードを入力し、ログインします。



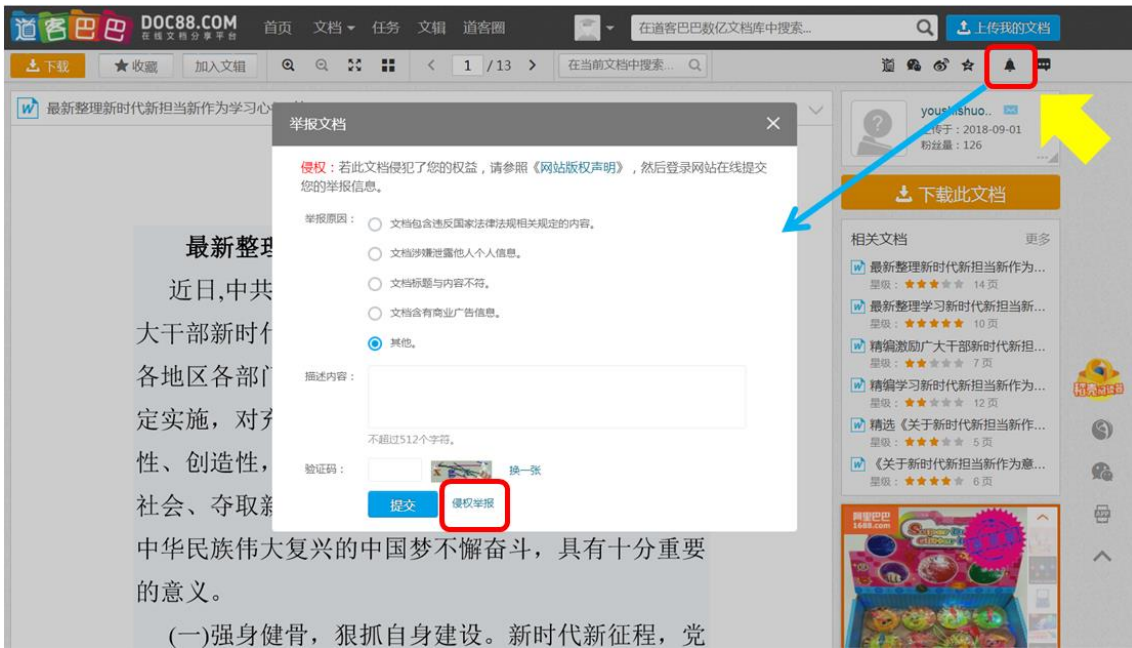
- ① ユーザーネームを入力
- ② パスワードを入力
- ③ 【登录】をクリックし、ログイン
- ④ 【微信扫码登录】をクリックし、Wechat で直接ログイン可能(新規登録の必要なし)



- ⑤ Wechat で QR コードを読取、ログイン

#### b.削除申立の流れ

- (1) 通報したい文書を閲覧し、「通報 (举报)」をクリックします。



① 《网站版权声明》をクリックし、書面資料で削除申立の方法がわかる

② 【侵权举报】をクリックし、オンラインでの削除申立て可能

(2) 【侵权举报】をクリックし、侵害内容などを記入し、提出します。

### 举报文档


请准确提供举报理由。若此文档涉嫌侵犯了您的权利，需填写权利人(或单位)名称，联系方式及相关权利通知。

相关文档：[最新整理新时代新担当新作为学习心得6篇](#)

单位/姓名： \* ①

电话/手机： \* ②

证据/描述： ③  
不超过200字符。

验证码：  换一张 ④

⑤

- ① 社名を記入
- ② 電話番号を記入
- ③ 著作権権利証明書と具体的な侵害内容を記入
- ④ 検証コードを記入
- ⑤ 提出(提交)

方法B：道客巴巴の著作権担当部署に書面を提出し、削除申立を行います。

権利者の権利を侵害した文書につき、ネット上の削除申立て以外にも、書面を提出することで削除申立てが可能です。具体的な流れは以下のとおりです

#### a.必要な書面資料

如果阁下是某一作品的著作权人和/或依法可以行使信息网络传播权的权利人，且您认为道客巴巴站上用户上传内容侵犯了您的对该等作品的信息网络传播权，请阁下务必书面通知本公司，阁下应对书面通知陈述之真实性负责。

除明显或众所周知的作品如已经广泛传播的作品资料以外，提出侵权指控者必须提供以下资料：

- ① 一、著作权人的身份证明，包括身份证、法人执照、营业执照等有效身份证件；
- ② 二、著作权权属证明：对于涉嫌侵权作品拥有著作权或依法可以行使信息网络传播权的权属证明，例如著作权登记证或者依法授权文件；
- ③ 三、侵权情况证明，包括被控侵权信息的内容的名称及在本网站的对应的网络地址（为了及时处理，请阁下提供作品的网络地址而不是文档名称的搜索地址）；
- ④ 四、本人的电话、传真和电子邮件地址；

只要符合上述条件，道客巴巴会在收到相关材料后依法采取包括移除在内的相应措施，并告知在本站发布作品的人。如果不符合上述条件，则暂不采取包括移除等的相应的措施。向道客巴巴发布作品的人同意接受《道客巴巴服务协议》及就前款情况采取的相应措施。

- ① 著作権権利者の有効な身分証明：個人身分証明書、法人営業許可証、営業許可書など
- ② 著作権証明：著作権登録証明書または授權書など
- ③ 侵害状況証明：具体的な侵害内容および侵害内容の URL
- ④ 申立者の電話、ファックスと Email

#### b. 書面資料の送付先

送付先の詳細は以下のとおりです。

##### 相关资料投寄地址：

北京市海淀区中关村软件园11号楼3层332室 ①	
② 道客巴巴网站 版权负责人收	邮编：100093 ③

- ① 住所 ② 宛名(道客巴巴著作権担当者) ③ 郵便番号

## VI. 予防・対応策について

### (i) 社内における留意点

#### 1. 日常的な監視体制の確立

機密文書のアップロードによる被害を最小限に食い止めるためには、まずは、おもな文書共有サイトを定期的に監視する必要があります。そして、万が一、機密文書がアップロードされた場合、早急に該当する文書を発見し、対処できる体制を予め構築しておくことが重要です。文書の内容は中国語であることが多いので、有効な監視を行うためには、中国語を理解できる担当者に各文書共有サイトを監視する作業を行わせるべきです。場合によって、外部の専門業者に業務委託し、より専門的な全面的対策を行うことも選択肢として考えられます。その際、企業および関連製品・サービスの名前および機密文書の内容に関連性の高い言葉をキーワードとして設定しておくことが重要です。また、キーワードそのものも必要に応じ、定期的に見直していく必要があります。

#### 2. 営業秘密社内管理体制の構築

そもそも内部文書の流出が起らないよう、従業員との機密保持契約の締結、秘密情報へのアクセス制限や文書の重要度別管理等により、営業秘密に係る社内管理体制を構築することが重要です。さらに、IT 技術を生かし、従業員によるデータの持ち出しを制限すると同時に、業務用 PC の文書共有サイトへのアクセス制限や私用メールの禁止などの方法により、情報そのものの外部流出をできる限り防ぐことが重要です。また、文書がだれのものなのかなどの議論になる場合もあります。その際にウォーターマークや商標ロゴがあると所有権の討議において有利になる場合もあります。そのため、機密文書に企業が有する商標を付す工夫や、ウォーターマークを入れるような仕組みを導入することも対策のひとつとして考えられます。中国の場合とはくに、日本と異なり、従業員の離職率が高く、従業員の移動が秘密情報の外部流出にならないような対策を講じる必要があります。従業



員の退職時、各種資料、データの返還、破棄を徹底することも重要です。

## 2. 機密文書を見つけた場合の対応

### (a) 証拠保存と社内調査の実施

後々の民事訴訟等の法的措置の可能性に備え、サイト画像や ID 情報等の画面をキャプチャする等、証拠保存を行うことが重要です。特に重要な文書であり、法的措置を講じる可能性が高い文書については、該当画面、公証人に公証してもらうようにすることも検討すべきです（中国で民事訴訟を提起する場合、原則として、この種の証拠は公証する必要があります。特に、これを検討する場合、重要な対応となります。なお、公証にかかる費用は分量によって異なります。代理人の代理費用、実費を併せて、1 万円弱程度かかるのが一般的です）。

また、再発防止のため、文書内容、ID 情報等から可能な限り、流出経路調査を実施すべきです。

### (b) 文書共有サイトへの削除申立

必要な証拠保存を行った後、前述の方法で早急に文書共有サイトに削除を申し立てることが重要です。

### (c) 法的措置

重大かつ悪質な事案については、行政・刑事・民事の各種法的措置も視野に入れた検討が必要となります。案件に応じて、取るべき法的措置が異なりますので、個別事案に応じて、弁護士、外部の専門業者に御相談ください。

## (ii) 削除のための必要文書一覧再整理

各文書共有サービスに文書削除請求をするための提出資料はほぼ同じです。そのため、以下のとおり、中国に現地法人があるかないかにより、必要な書類を再整理しました。

	現地法人あり	現地法人なし
権利証明書 (公印付き中文)	必要	必要
営業許可書 (公印付きコピー/PDF)	必要	該当しない
法人登記簿謄本 (公印付きコピー/PDF)	該当しない	必要

削除申請書 (各サービス別または電子申請か紙ベースの申請かによって様式が異なる、中文)	必要	必要
授權証明 (代理機構による申請の場合)	場合により必要	場合により必要
各種翻訳の公証	該当しない	不要
領事館認証	該当しない	不要

なお、上記内容は具体的な案件の状況によって変わる場合もあります。あくまで一般論としてご理解ください。

### (iii) 文書共有者（アップロードした者）の反論について

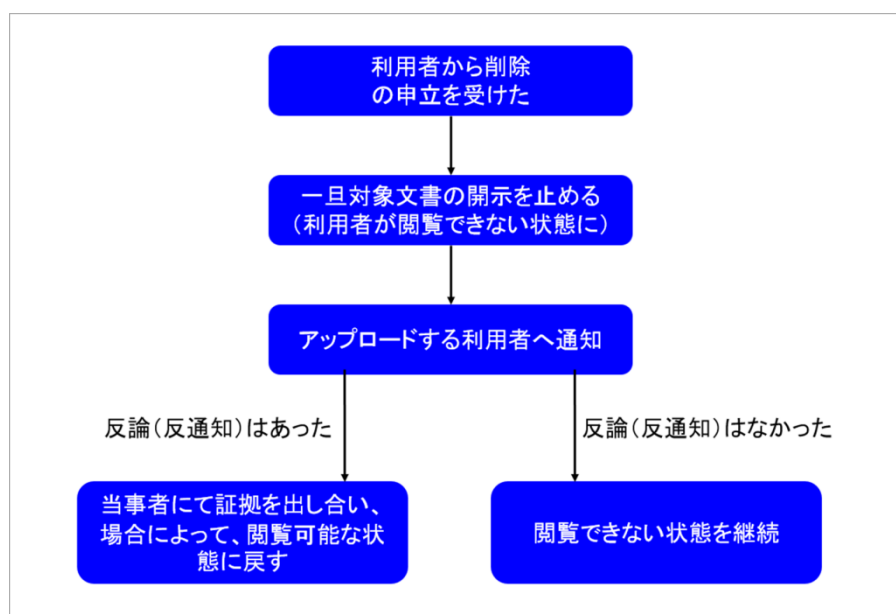
文書共有サービスの運営者が文書削除を行った後、当該文書の共有者（アップロードした者）から反論される場合があります。中国語ではこのような状況を「反通知」という言葉で表現します。そのような場合の対応について、各サイトごとに以下のとおりまとめました。

#### a. 百度文庫

百度文庫では、「反通知」の手続きを明文化したものではありません。基本的に、当事者が百度運営側に該当する文書に関する権利の証拠を示し、百度運営側が判断するという流れになります。

#### b. 豆丁網

豆丁網では、「反通知」について、以下のようなプロセスを明文化しています。



ただし、反論（反通知）があった場合において、どのような判断基準で開示可能な状態に戻すかどうかはケースによって異なります。

#### c. 道客巴巴

道客巴巴には「反通知」手続きに関し明文化されていません。基本的に、当事者が道客巴巴運営側に対し、該当する文書に関する権利を示し、道客巴巴運営側が判断するという流れになります。また、道客巴巴は Wechat オフィシャルアカウントをおもなコミュニケーションツールとして定めています。、Wechat オフィシャルアカウントにあるカスタマサービス担当者とは個々のケースに応じ相談していくことが基本になります。

#### (iv) 中国に現地法人のない企業様へ

本マニュアルで記述した三つの文書共有サービスの言語は現時点では中国語のみです。また、「百度文庫」「豆丁網」を利用するためには、まず ID を作成しなければなりません。この ID の作成には、中国国内の通信キャリアと契約した中国国内携帯番号が必要となります。Wechat の ID ログインも、中国国内の携帯番号で認証された Wechat アカウントのみで可能です。日本を含む海外現地バージョンの Wechat でのログインはできません。したがって、中国に現地法人のない企業は「百度文庫」「豆丁網」で自社の営業機密に関わる文書がアップロードされたことを発見した場合、マニュアルに記載した共有サイトのオンラインシステムを使った削除申請はできません。紙ベースで削除申請に必要な書類を揃え、郵送という形での提出となります。一方、「道客巴巴」での ID 作成は E-mail のみでも可能です。ID を作成し、中国語を理解できる関係者がマニュアルを参照しながら削除申請を行うことが可能です。

[特許庁委託事業]

中国文書共有サイト対策マニュアル

2019年1月

禁無断転載

[調査受託]

上海博邦知識産権服務有限公司

独立行政法人 日本貿易振興機構

北京事務所

知的財産権部

本報告書の作成はできる限り正確な情報の提供を心がけています。ただ、本報告書で提供している情報は調査時点で入手・判明し得たものであり、ご利用に際してはこの点をご留意の上、ご活用ください。